

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОРДЕРА

1. Ордер адвоката на исполнение поручения (далее - ордер), выдаваемый адвокатским образованием, в котором адвокат осуществляет адвокатскую деятельность (далее - адвокатское образование), или адвокатской палатой субъекта Российской Федерации (далее - адвокатская палата), членом которой является адвокат, заполняется лицом, уполномоченным адвокатским образованием или адвокатской палатой.

2. Ордер оформляется на бланке размером формата А-5 типографским способом или с использованием множительной техники. Ордера нумеруются арабскими цифрами, брошюруются в отдельные ордерные книжки, прошиваются, концы прошивочных нитей заклеиваются бумажным стикером, на котором указываются номера ордеров в ордерной книжке.

3. Ордер содержит корешок, содержание которого должно совпадать с содержанием ордера. Ордер и корешок к нему заполняются на русском языке рукописным способом чернилами черного, фиолетового или синего цвета либо в электронном виде.

4. При заполнении ордера и корешка к нему не допускаются поправки и подчистки.

5. В ордере и корешке к нему заполняются:

- 1) номер и дата выдачи;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) адвоката;
- 3) регистрационный номер адвоката в Едином государственном реестре адвокатов;
- 4) номер удостоверения адвоката, наименование территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации, выдавшего удостоверение, и дата его выдачи;
- 5) дата принятия адвокатом поручения, предмет поручения; фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица, чьи интересы адвокат представляет; стадия рассмотрения дела и (или) наименование органа, учреждения, организации;
- 6) основание выдачи ордера (реквизиты соглашения об оказании юридической помощи или документа о назначении адвоката);
- 7) полное наименование адвокатского образования или адвокатской палаты, выдавших ордер;
- 8) адрес адвокатского образования;
- 9) контактный номер телефона;
- 10) подпись адвоката о получении ордера;
- 11) должность, фамилия и инициалы, подпись лица, выдавшего ордер.

6. В строке "поручается" указываются:

- дата принятия адвокатом поручения и предмет данного поручения;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица, чьи интересы адвокат представляет;
- стадия рассмотрения дела и (или) наименование органа, учреждения, организации.

В данной строке указывается информация для установления полномочий адвоката при выполнении поручения по оказанию юридической помощи в рамках конкретного уголовного, административного, гражданского судопроизводства или при представлении ордера в орган, учреждение, организацию.

7. В строках "Основание выдачи ордера", "Ордер выдан" и "адрес" указываются реквизиты соглашения об оказании юридической помощи или документа о назначении адвоката, а также полное наименование адвокатского образования или адвокатской палаты, адрес адвокатского образования или адвокатской палаты, выдавших ордер.

8. В ордере на защиту в уголовном судопроизводстве либо на свидание адвоката с обвиняемым (подозреваемым) в строках после слова "поручается" указывается:

- в строке "предмет поручения" после даты принятия поручения и перед фамилией, именем и отчеством (при наличии) физического лица, чьи интересы представляются,

указывается: "участие в уголовном деле в качестве защитника", либо "свидание с подзащитным", либо "свидание с обвиняемым (подозреваемым) для получения его согласия на участие в уголовном деле в качестве защитника";

- в строке "стадия рассмотрения дела и (или) наименование органа, учреждения, организации" указывается стадия рассмотрения дела и соответствующий орган следствия (дознания), номер следственного изолятора, где содержится лицо, с которым адвокат намерен встретиться.

9. Ордер и корешок к нему подписываются руководителем или иным уполномоченным лицом адвокатского образования в случае выдачи ордера адвокатским образованием (филиалом) либо президентом или иным уполномоченным лицом адвокатской палаты в случае выдачи ордера адвокатской палатой.

10. Подписанные ордер и корешок к нему скрепляются печатью адвокатского образования (филиала) либо печатью адвокатской палаты, выдавших ордер.

11. Ордер заполняется полностью.