

Президент Некоммерческой корпоративной организации
«Адвокатская палата Республики Дагестан» А.И. Бейбутов

**Введена в действие с 01 мая 2024 г.
(решение Совета АП РД от 25.04.2024 г.)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об обработке персональных данных в
Некоммерческой корпоративной организации
«Адвокатская палата Республики Дагестан»**

**город Махачкала
2024 год**

Содержание

История изменений	3
1. Общие положения.....	4
О документе	4
Список сокращений и аббревиатур	4
Список понятий и определений	6
Общие положения по организации обработки и обеспечению безопасности ПД.....	8
Улучшение порядка обработки ПД	10
Основные правила обработки ПД.....	11
Порядок предоставления доступа работников к ПД	11
Порядок обработки ПД, включая сбор, запись и хранение ПД.....	12
Порядок уничтожения ПД	14
2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД	15
Статус лица, ответственного за организацию обработки ПД.....	15
Функции лица, ответственного за организацию обработки ПД.....	15
Полномочия лица, ответственного за организацию обработки ПД.....	16
Ответственность лица, ответственного за организацию обработки ПД.....	16
3. Порядок обмена ПД с третьим лицами и неопределенным кругом лиц	17
Получение ПД.....	17
Передача ПД	17
Трансграничная передача ПД	18
Соглашение о поручении обработки ПД	20
Соглашение о защите ПД	21
4. Порядок взаимодействия с уполномоченными органами.....	21
Обязанности ответственного лица при взаимодействии с уполномоченными органами.....	21
Виды предусмотренных законодательством РФ проверок	22
Взаимодействие с ФСТЭК России, ФСБ России и иными уполномоченными органами	22
5. Содержание ответственности за нарушение норм, регулирующих обработку ПД	23
6. Приложения.....	24
(1) Положения о защите ПД для включения в трудовой договор с гражданином РФ.....	24
(2) Журнал учёта инструктажей по правилам обработки и защиты ПД	25
(3) Журнал учета обращений субъектов (представителей субъектов) ПД.....	26
(4) Журнал учета запросов и требований уполномоченных органов	27
(5) Акт об уничтожении (прекращении обработки) ПД	28
(6) Акт приема-передачи материальных носителей информации, содержащих ПД	29
(7) Разъяснение субъекту ПД последствий отказа от предоставления своих ПД	30
(8) Бланк запроса на доступ, уточнение, блокирование, уничтожение ПД	31
(9) Бланк ответа на запрос о доступе, уточнении, блокировании, уничтожении ПД	32
(10) Бланк уведомления субъекта о начале обработки его ПД	33
(11) Бланк уведомления уполномоченного органа об устранении нарушений при обработке ПД	34
(12) Инструкция по выбору соглашения с другим оператором персональных данных	35
(13) Соглашение об обработке персональных данных	37
(14) Соглашение о передаче ПД	43
(15) Раздел в договор о поручении обработки ПД	45
(16) Раздел в договор о передаче ПД	50
(17) Согласие соискателя	52
(18) Согласие работника для кадрового учета, оплаты труда, охраны труда	54
(19) Согласие работника для деловых поездок и обучения.....	57

(20)	Согласие работника для охраны труда и выявления фактов нарушения состояний здоровья	60
(21)	Согласие работника для страховых и льготных программ	63
(22)	Согласие работника на хозяйственное сопровождение трудовых функций	65
(23)	Согласие работника для юридического сопровождения	67
(24)	Согласие работника на обеспечение безопасности	70
(25)	Согласие работника для использования информационных технологий	72
(26)	Согласие работника для преддоговорной работы и для включения в общедоступные источники персональных данных	74
(27)	Согласие работника на ведение договорной и фактической деятельности	76
(28)	Согласие родственника работника для кадрового учета, участия в страховых и льготных программах	79
(29)	Согласие работника на обработку персональных данных его/её ребёнка	81
(30)	Согласие выгодоприобретателя для участия в страховых и льготных программах	82
(31)	Согласие совершеннолетнего лица на участие в мероприятиях Оператора	84
(32)	Согласие законного представителя ребенка на участие в мероприятиях Оператора	86
(33)	Согласие субъекта на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения	88
(34)	Декларация об организационном и техническом обеспечении запретов на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и условий обработки таких данных	90
(35)	Согласие героя материала – частного лица – на публикацию в СМИ	91

История изменений

№	Версия Положения об обработке персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»	Дата принятия документа
1	Версия 1.0.	25.04.2024

1. Общие положения

О документе

- 1.1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» определяет порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».
- 1.1.2. Настоящее Положение об обработке персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» характеризуется следующими признаками:
- (1) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;
 - (2) обязательно для исполнения всеми лицами, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан». Нарушение порядка обработки персональных данных, определённого данным Положением, влечёт материальную, дисциплинарную, гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;
 - (3) вступает в силу после его утверждения Советом Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан». Все изменения вносятся в данное Положение на основании решения Совета Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» в установленном порядке.
- 1.1.3. Все персональные данные, обрабатываемые Некоммерческой корпоративной организацией «Адвокатская палата Республики Дагестан», за исключением данных, включенных в общедоступные источники или являющихся персональными данными, разрешенными для распространения, признаются информацией ограниченного доступа.

Список сокращений и аббревиатур

- 1.1.4. В Положении используются следующие сокращения и аббревиатуры:

АРМ	Автоматизированное рабочее место
БД	База данных
ГК РФ	Гражданский кодекс Российской Федерации
ИБ	Информационная безопасность
ИС	Информационная система
ИТ	Информационные технологии
ИСПД	Информационная система персональных данных
КоАП РФ	Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации
КРФ	Конституция Российской Федерации
НСД	Несанкционированный доступ
Оператор	Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан»
ОРД	Организационно-распорядительная документация
ПД	Персональные данные
ПО	Программное обеспечение
Положение	Положение об обработке персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»
П-21	Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных

	системах персональных данных (утв. приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21)
П-274	Перечень иностранных государств, не являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных и обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных (утв. Приказом Роскомнадзора от 05.08.2022 N 128)
П-180	Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 180 «Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных» (Зарегистрирован 15.12.2022 № 71532)
П-378	Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности (утв. приказом ФСБ России от 10.07.2014 № 378)
ПП-1119	Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (утв. постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119)
ПП-687	Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации (утв. постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687)
Роскомнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Российской Федерации (уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных)
РФ	Российская Федерация
СЗИ	Средства защиты информации
СКЗИ	Средства криптографической защиты информации
СЗПД	Система защиты персональных данных
ТЗ	Техническое задание
ТЗКИ	Техническая защита конфиденциальной информации
ТК РФ	Трудовой кодекс Российской Федерации
УЗ	Уровень защищенности [персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных]
УК РФ	Уголовный кодекс Российской Федерации
ФСБ России	Федеральная служба безопасности Российской Федерации (федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности)
ФСТЭК России	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации (федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации)
149-ФЗ	Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
152-ФЗ	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
63-ФЗ	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ

Список понятий и определений

1.1.5. В Положении используются следующие основные понятия и определения:

Автоматизированная обработка ПД Обработка ПД с помощью средств вычислительной техники.

АРМ Комплекс средств вычислительной техники и программного обеспечения, располагающийся непосредственно на рабочем месте работника и предназначенный для автоматизации его работы в рамках специальности.

БД Представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (статей, расчетов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины.

Блокирование ПД Временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД).

Доступ к ПД Возможность получения ПД и их использования.

Запись ПД Ввод ПД в электронную вычислительную машину и (или) фиксация ПД на материальном носителе.

Изменение ПД Действия, направленные на модификацию значений ПД.

Извлечение ПД Действия, направленные на построение структурированных ПД из неструктурированных или слабоструктурированных машиночитаемых документов.

Информация Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система Совокупность содержащейся в БД информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

ИСПД Совокупность содержащихся в базах данных ПД и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информационный поиск ПД Действия, методы и процедуры, позволяющие осуществлять отбор определенных ПД из массива данных.

Информационные технологии Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

Использование ПД Действия (операции) с ПД, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПД или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПД или других лиц.

Конфиденциальность информации Обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Материальный носитель информации (ПД) Материальный объект, используемый для закрепления и хранения на нем речевой, звуковой или изобразительной информации (ПД), в т.ч. в преобразованном виде.

Накопление ПД Действия, направленные на формирование исходного, несистематизированного массива ПД.

Неавтоматизированная обработка ПД Обработка ПД без помощи средств вычислительной техники.

Обновление ПД	Действия, направленные на приведение записанных ПД в соответствие с состоянием отображаемых объектов предметной области.
Обработка ПД	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПД, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение ПД.
Обработка ПД без использования средств автоматизации	Обработка ПД, содержащихся в ИСПД либо извлеченных из такой системы, если такие действия с ПД, как использование, уточнение, уничтожение ПД в отношении каждого из субъектов ПД, осуществляются при непосредственном участии человека. Обработка ПД не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что ПД содержатся в ИСПД либо были извлечены из нее.
Обработчик	Лицо, осуществляющее обработку ПД по поручению оператора.
Общедоступные источники ПД	Содержащиеся в информационных системах или зафиксированные на материальных носителях ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с письменного согласия субъекта этих ПД.
ПД, разрешенные субъектом для распространения	ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПД или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.
Оператор [ПД]	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПД, а также определяющие цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД.
Оператор ИСПД	Гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации ИСПД, в т.ч. по обработке ПД, содержащихся в ее БД. Если иное не установлено федеральными законами, оператором ИСПД является собственник (владелец на ином основании) технических средств, используемых для обработки содержащихся в БД ПД, который правомерно пользуется такими БД, или лицо, с которым этот собственник (владелец) заключил договор об эксплуатации ИСПД.
ПД	Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПД).
Передача ПД	Предоставление или доступ к ПД.
Помещение	Часть объема здания или сооружения, имеющая определенное назначение и ограниченная строительными конструкциями, в которой: осуществляется обработка ПД; размещены используемые СКЗИ, хранятся СКЗИ и (или) носители ключевой, аутентифицирующей и парольной информации СКЗИ.
Предоставление ПД	Действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.
Программно-техническая база ИСПД	Программные и технические средства серверной части ИСПД, включая системное (в т.ч. операционная система), прикладное (в т.ч. система управления базами данных) и специальное программное обеспечение.
Раскрытие ПД	Обеспечение доступа к ПД неограниченного круга лиц независимо от цели получения указанных ПД.

Сайт в сети «Интернет»	Совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет».
Сбор ПД	Целенаправленные действия оператора или специально привлеченных оператором для этого третьих лиц по получению ПД непосредственно от субъекта ПД или его представителя.
СЗПД	Совокупность организационных и (или) технических мер, определенных с учетом актуальных угроз безопасности ПД и информационных технологий, используемых в ИСПД.
СКЗИ	Аппаратные, программные и программно-аппаратные шифровальные (криптографические) средства, реализующие алгоритмы криптографического преобразования информации для ограничения доступа к ней, в том числе при ее хранении, обработке и передаче.
Систематизация ПД	Действия, направленные на объединение и расположение ПД в определенной последовательности.
Специальные категории ПД	ПД, в т.ч., касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, о судимости.
Техническое средство	Изделие, оборудование, аппаратура или их составные части, функционирование которых основано на законах электротехники, радиотехники и (или) электроники, содержащие электронные компоненты и (или) схемы, которые выполняют одну или несколько следующих функций: усиление, генерирование, преобразование, переключение и запоминание.
Удаление ПД	Изъятие ПД из информационных систем с сохранением последующей возможности их восстановления.
Уничтожение ПД	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в ИСПД и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.
Уточнение ПД	Действия, направленные на обновление или изменение ПД.
Хранение ПД	Действия, направленные на неизменность состояния материального носителя ПД.

Общие положения по организации обработки и обеспечению безопасности ПД

- 1.1.6. Необходимость формирования порядка организации обработки ПД обусловлена требованиями действующих нормативных правовых актов, устанавливающих для Оператора обязанности по соответствию объема и содержания обрабатываемых ПД заявленным целям сбора, уточнению, хранению и уничтожению ПД, соблюдению условий обработки ПД, в том числе получению согласия субъектов на обработку их ПД, установлению схем взаимодействия как внутри Оператора, так и с субъектами ПД, третьими лицами, регуляторами (уполномоченными органами).
- 1.1.7. Одним из элементов указанного порядка в части вопросов организации обработки ПД является лицо, ответственное за организацию обработки ПД. Указанное лицо назначается в установленном Оператором порядке, и в его основные обязанности входит, в том числе:
 - осуществление внутреннего контроля за соблюдением Оператором и его работниками законодательства о ПД, в том числе требований к их защите;
 - доведение до сведения работников Оператора положений законодательства РФ в области ПД, локальных актов Оператора по вопросам обработки ПД, требований к их защите;

- организация приема и обработки обращений и запросов субъектов ПД или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
- 1.1.8. Оператором разрабатывается система локальных актов по вопросам обработки ПД, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области ПД, устранение последствий таких нарушений.
- 1.1.9. Оператор разрабатывает и размещает в свободном доступе документ, определяющий политику Оператора в отношении обработки и обеспечения безопасности ПД.
- 1.1.10. Оператор направляет в Роскомнадзор уведомление об обработке ПД. В случае изменения сведений, содержащихся в уведомлении, а также в случае прекращения обработки ПД Оператор также уведомляет об этом Роскомнадзор. Форма уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) ПД, а также форма информационного письма о внесении изменений в сведения об Операторе в реестре операторов, осуществляющих обработку ПД, установлены П-180.
- 1.1.11. Работники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку ПД, знакомятся (инструктируются) с положениями законодательства РФ в области ПД, локальными актами Оператора по вопросам обработки, а также проходят дополнительный инструктаж в случае изменений законодательства РФ или локальных актов Оператора в области ПД.
- 1.1.12. Выполнение требований законодательства РФ в области организации обработки ПД контролируется лицом, ответственным за организацию обработки ПД, либо комиссией, формируемой в установленном Оператором порядке, посредством проведения внутреннего контроля.
- 1.1.13. Цели обработки ПД, состав обрабатываемых ПД, категории субъектов ПД указаны в Приложении № 1 к Политике обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».
- 1.1.14. Оператор установил следующие условия прекращения обработки ПД:
- (1) достижение целей обработки ПД и максимальных сроков хранения ПД;
 - (2) утрата необходимости в достижении целей обработки ПД;
 - (3) предоставление субъектом ПД или его законным представителем сведений, подтверждающих, что ПД являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - (4) невозможность обеспечения правомерности обработки ПД;
 - (5) отзыв субъектом ПД согласия на обработку ПД, если сохранение ПД более не требуется для целей обработки ПД;
 - (6) истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПД;
 - (7) ликвидация или реорганизация Оператора.
- 1.1.15. Обработка ПД Оператором включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ), блокирование, удаление, уничтожение ПД.
- 1.1.16. Оператор может осуществлять обработку специальных категорий ПД (сведения о состоянии здоровья) для целей:
- (1) ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета в отношении работников, принятие управленческих и кадровых решений, контроль над трудовой дисциплиной, выплата заработной платы, премий и возмещений по понесенным расходам, участие в зарплатном проекте, предоставление гарантий, компенсаций, обязательного социального страхования, налоговых вычетов и материальной помощи;
 - (2) обеспечение охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, проведение специальной оценки условий труда, выявление нарушений состояния здоровья и медицинских противопоказаний к работе, проведение медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, расследование, учет и оповещение о несчастных случаях;
 - (3) защита жизни и здоровья физических лиц, имущества и объектов недвижимости от противоправных посягательств, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах недвижимости Оператора;

- (4) фактическое осуществление предусмотренных учредительным документом видов деятельности, (в том числе, обеспечение оказания квалифицированной юридической помощи, ее доступности для населения на всей территории данного субъекта Российской Федерации; организации юридической помощи, оказываемой гражданам Российской Федерации бесплатно; представительство и защита интересов адвокатов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях, а также взаимодействие с иными уполномоченными органами, должностными лицами и организациями при осуществлении адвокатами профессиональной деятельности; контроль за профессиональной подготовкой лиц, допускаемых к осуществлению адвокатской деятельности, и соблюдением адвокатами кодекса профессиональной этики; содействие повышению профессионального уровня адвокатов; реализация иных задач, возложенных на адвокатуру в соответствии с законодательством Российской Федерации¹), рассмотрение поступающих обращений любого характера, осуществление и контроль качества информационного и организационного взаимодействия с контрагентами и иными лицами, приобретение и использование продукции контрагентов, ведение расчетов с контрагентами

Улучшение порядка обработки ПД

- 1.1.17. Оператор на регулярной основе улучшает порядок обработки ПД с учетом регулярных изменений требований действующего законодательства РФ и характеристик процессов организации обработки ПД, а также по причине выработки новых подходов и практик обработки ПД.
- 1.1.18. Улучшение достигается посредством уточнения (пересмотра) Положения, использования результатов внутреннего контроля и проверок (государственного надзора), корректирующих и предупреждающих действий. Порядок проведения внутреннего контроля и порядок участия в проверках (государственном надзоре) определены в локальных актах оператора об организации защиты ПД.
- 1.1.19. Положение пересматривается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года с момента проведения предыдущего пересмотра Положения. Положение заново утверждается, если по результатам пересмотра в Положение вносятся изменения.
- 1.1.20. Положение может пересматриваться и заново утверждаться ранее срока, указанного в п.1.1.19 Положения, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты в сфере ПД.
- 1.1.21. Оператор проводит мероприятия по устранению причин несоответствий требованиям действующего законодательства РФ в области ПД и локальных актов с целью предупредить их повторное возникновение.
- 1.1.22. Оператор определяет действия, необходимые для устранения причин потенциальных несоответствий требованиям действующего законодательства РФ в области ПД и локальных актов Оператора, с целью предотвратить их повторное появление. Предпринимаемые предупреждающие действия должны соответствовать размеру вреда, который может быть причинен Оператору.
- 1.1.23. Критически важным для улучшения порядка управления и обеспечения обработки ПД являются состав, квалификация и опыт лиц, привлекаемых к данной активности.
- 1.1.24. Состав лиц, участвующих в улучшении порядка управления и обеспечения обработки ПД, может включать в себя:
- лицо, ответственное за организацию обработки ПД;

¹ Данная цель включает в себя следующие микроцели: объединение адвокатов в профессиональную организацию; содействие признанию, соблюдению и защите прав и свобод человека и гражданина; осуществление взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти субъектов РФ, иными уполномоченными органами, должностными лицами и организациями; участие в проведении экспертиз проектов законов и других нормативных правовых актов субъектов РФ по вопросам, относящимся к адвокатской деятельности и адвокатуре, защите прав граждан; защита законных интересов адвокатов, их социальных и профессиональных прав; осуществление информационного обеспечения деятельности членов палаты; содействие повышению профессионального уровня адвокатов, в том числе утверждение программ профессионального обучения адвокатов, помощников адвокатов и стажеров адвокатов по направлениям, определяемым советом Федеральной палаты адвокатов, организацией профессионального обучения по этим программам в соответствии с порядком утвержденным советом Федеральной палаты адвокатов; формирование квалификационной комиссии для приема экзаменов у лиц, претендующих на присвоение статуса адвоката, а также для рассмотрения жалоб на действия (бездействия) адвокатов; принятие мер к недопущению и пресечению недобросовестного соперничества в области адвокатской деятельности; анализ нормативных актов субъектов РФ и внесение предложений по их совершенствованию; организация рабочих, образовательных, научных, культурно-развлекательных, спортивных и иных мероприятий с участием адвокатских образований и адвокатов.

- лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПД в ИСПД, или представителя структурного подразделения Оператора, ответственного за обеспечение безопасности ПД в ИСПД;
 - представителей структурного подразделения Оператора, ответственного за обеспечение соблюдения законности и юридическую защиту интересов Оператора;
 - представителей структурного подразделения Оператора, ответственного за ведение кадрового учета;
 - представителей иных заинтересованных структурных подразделения Оператора, которые вовлечены в обработку и (или) защиту ПД;
 - иные лица, в некоторых ситуациях, когда необходимо привлечение третьих лиц (сторонних организаций), обладающих соответствующими компетенциями.
- 1.1.25. Квалификация и опыт лиц, участвующих в улучшении порядка управления и обеспечения обработки ПД, должны соответствовать поставленной перед ними задаче. Указанные лица в своей совокупности должны:
- знать требования действующего законодательства РФ о ПД;
 - обладать, как минимум, базовыми знаниями в сфере управления и обеспечения информационной безопасности;
 - иметь достаточно длительный опыт работы в организации, являющейся оператором ПД.
- 1.1.26. Контроли несоответствий и рекомендации по устранению несоответствий определены в локальных актах оператора об организации защиты ПД.

Основные правила обработки ПД

- 1.1.27. Перечень ИСПД утверждается решением Президента Оператора. Перечень обрабатываемых Оператором ПД определен в Приложении 1 к «Политике обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».
- 1.1.28. Цели обработки ПД Оператором определены в разделе 1 настоящего Положения и в п.5 «Политики обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».
- 1.1.29. Обработка ПД Оператором включает действия (операции), перечисленные в п.5 «Политики обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», но не ограничивается ими.
- 1.1.30. Оператором не допускается обработка ПД, несовместимая с целями сбора ПД.
- 1.1.31. Содержание и объем обрабатываемых ПД должны соответствовать заявленным целям обработки.
- 1.1.32. Оператором не допускается объединение БД, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Порядок предоставления доступа работников к ПД

- 1.1.33. Доступ к ПД имеют работники Оператора, которые обязаны осуществлять их обработку в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
- 1.1.34. Перечень лиц, допущенных к обработке ПД, определяется лицом, ответственным за организацию обработки ПД, и утверждается Президентом Оператора.
- 1.1.35. Процедура предоставления доступа работника Оператора к ПД предусматривает:
- согласование заявки на доступ с лицом, ответственным за организацию обработки ПД, с указанием в заявке фамилии, имени, отчества, должности и подразделения работника, действия (действий) по обработке ПД, в котором будет участвовать работник, описания выполняемых работником функций по обработке ПД;
 - ознакомление лицом, ответственным за организацию обработки ПД, работника под роспись с Положением, другими локальными нормативными актами Оператора по вопросам обработки ПД, а также локальными нормативными актами, устанавливающими процедуры, направленные на выявление нарушений законодательства РФ в области обработки и защиты ПД и устранение последствий таких нарушений;
 - информирование работника о категориях обрабатываемых ПД, об особенностях и правилах осуществления обработки ПД, о способах обработки ПД;

- фиксацию в соответствии с требованиями ч.1 ст.15 и абз.4 ч.4 ст.57 ТК РФ в трудовом договоре с работником соответствующих положений о конфиденциальности ПД и безопасности ПД при обработке;
 - проведение первичного, текущего и внепланового инструктажа, а также регистрацию факта проведения инструктажа в «Журнале учёта проведения инструктажей работников по соблюдению правил обработки и защиты ПД» (см. п.6.3 Положения), в ходе которого осуществляется:
 - (1.1) информирование работников о факте обработки ими ПД субъектов с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, которая осуществляется работниками при выполнении своих должностных обязанностей;
 - (1.2) информирование работников о категориях обрабатываемых ими ПД;
 - (1.3) разъяснение работникам порядка организации обработки и обеспечения безопасности ПД, установленного действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, а также локальными нормативными актами Оператора.
- 1.1.36. Первичный инструктаж проводится со всеми принятыми на работу работниками Оператора перед началом их рабочей деятельности и с работниками, выполняющими новую для них работу. Текущий инструктаж проводится по мере необходимости со всеми инструктируемыми работниками для повторения и закрепления необходимых знаний. Внеплановый инструктаж проводится с работниками, направленными для выполнения разовых работ, не связанных с их должностными обязанностями, или с целью изучения работниками требований, вновь принятых или измененных нормативных правовых актов РФ в области ПД или локальных нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты ПД.
- 1.1.37. В случае увольнения, перевода на другую должность или изменения должностных обязанностей работника, обрабатывающего ПД, а также при изменении организационно-штатной структуры, руководитель работника, обрабатывающего ПД, уведомляет об этом лицо, ответственное за организацию обработки ПД. Комиссией по вопросам обработки и защиты ПД по указанию лица, ответственного за организацию обработки ПД, осуществляется пересмотр прав доступа работника к ПД и при необходимости вносятся соответствующие изменения в Перечень лиц, допущенных к обработке ПД.
- 1.1.38. При увольнении работника, имеющего доступ к ПД, документы и иные носители, содержащие ПД, передаются другому работнику, имеющему доступ к ПД по указанию руководителя увольняющегося работника Оператора.
- 1.1.39. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, по мере необходимости осуществляет проверку/актуализацию Перечня работников, допущенных к обработке ПД, а также списка пользователей ИСПД, электронного журнала обращений пользователей ИСПД на получение ПД. В случае выявления работников, допущенных к обработке ПД, которым такой доступ больше не требуется, права доступа такого работника к ПД незамедлительно отзываются.
- 1.1.40. Допуск работников к обработке ПД до прохождения процедуры предоставления доступа запрещается.
- 1.1.41. Доступ работников к своим ПД осуществляется в соответствии с положениями 152-ФЗ и трудового законодательства РФ.

Порядок обработки ПД, включая сбор, запись и хранение ПД

- 1.1.42. Обработка ПД может осуществляться Оператором в случаях, если:
- обработка ПД осуществляется с согласия субъекта на обработку его ПД;
 - обработка ПД необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка ПД осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
 - обработка ПД необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве;
 - обработка ПД необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД, а также для заключения договора по инициативе субъекта или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
 - обработка ПД необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПД, если получение согласия субъекта ПД невозможно;
 - обработка ПД необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПД;
 - осуществляется обработка ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПД либо по его просьбе;
 - осуществляется обработка ПД, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;
 - осуществляется обработка специальных категорий ПД, касающихся состояния здоровья, в соответствии с согласием субъекта ПД в письменной форме на обработку своих ПД;
 - осуществляется обработка ПД, разрешенных для распространения субъектом ПД, при наличии согласия на распространение ПД и соблюдения условий и запретов такого распространения, установленных субъектом ПД.
- 1.1.43. Сбор ПД осуществляется Оператором в соответствии с целями обработки ПД.
- 1.1.44. Оператором применяются следующие способы сбора (получения) ПД субъектов ПД:
- заполнение субъектом ПД соответствующих форм;
 - предоставление субъектом ПД соответствующих документов;
 - получение ПД от третьих лиц;
 - получение ПД на основании запроса третьим лицам;
 - сбор ПД из общедоступных источников;
 - осуществление записи видеоизображения субъекта ПД и (или) его речи.
- 1.1.45. При сборе ПД Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан РФ с использованием БД, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, указанных в п.п.2, 3, 4, 8 ч.1 ст.6 152-ФЗ, а также обеспечивает соблюдение следующих принципов:
- сбор Оператором ПД граждан РФ, в том числе с территории иностранных государств, должен вестись только в БД, находящиеся на территории РФ;
 - передача (в т.ч. трансграничная) Оператором ПД граждан РФ, после их сбора, в зарубежные БД может осуществляться только при условии размещения ПД граждан РФ в равных или больших объеме, составе и актуальности в БД, находящихся на территории РФ;
 - БД, являющиеся составной частью ИСПД Оператора, должны быть размещены на территории РФ.
- 1.1.46. Оператор сообщает субъекту о целях, способах и источниках получения его ПД, а также о характере подлежащих получению ПД и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.
- 1.1.47. Оператор может осуществлять запись (ввод) ПД в ИСПД – это процедура, связанная с кодированием ПД в компьютерно-читаемую форму и их записью в БД ИСПД.
- 1.1.48. Существуют следующие способы записи ПД в ИСПД Оператора:
- ввод информации при помощи клавиатуры;
 - сканирование бумажных носителей информации, позволяющее получать их цифровое изображение;
 - ввод существующих цифровых файлов;
 - получение информации из других информационных систем.

1.1.49. ПД субъектов могут храниться Оператором на материальных носителях информации, содержащих сведения, в том числе, в форме документов – зафиксированной на материальном носителе информации (содержащей ПД) с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать и определить субъекта ПД. Порядок хранения таких материальных носителей определен в Порядке хранения, использования и уничтожения носителей ПД в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».

Порядок уничтожения ПД

- 1.1.50. Сроки и условия прекращения обработки ПД закреплены в разделе 1 настоящего Положения и в п.5 и п.6 «Политики обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».
- 1.1.51. При невозможности уничтожения ПД в сроки, определенные 152-ФЗ для случаев, когда невозможно обеспечить правомерность обработки ПД, при достижении целей обработки ПД, а также при отзыве субъектом согласия на обработку ПД, если сохранение ПД более не требуется для целей обработки ПД, Оператор осуществляет блокирование ПД и уничтожает ПД в течение 6 месяцев, если иной срок не установлен законодательством РФ.
- 1.1.52. Уничтожение ПД должно производиться под контролем комиссии, формируемой в установленном Оператором порядке. В случае возникновения необходимости по уничтожению ПД в обособленных подразделениях Оператора или удаленных местах нахождения работников Оператора лицо, ответственное за организацию обработки ПД, путем издания соответствующего распоряжения формирует на временной или постоянной основе локальную комиссию в составе не менее двух человек по уничтожению ПД.
- 1.1.53. Факт уничтожения ПД подтверждается «Актом об уничтожении (прекращении обработки) ПД» (см. Приложение 5 к Положению). В случае составления Акта об уничтожении (прекращении обработки) ПД исключительно в электронном формате, такой акт подписывается электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об электронных подписях, локальными актами Оператора, регламентирующими использование электронных подписей в организации, а также сопровождается выгрузкой из журнала лог-файлов, отражающих сведения в соответствии с требованиями законов и подзаконных актов Российской Федерации. Акт об уничтожении и Выгрузка из журнала лог-файлов хранятся в течение 3 лет в месте, определенном в ОРД. По истечении 3 лет хранения Акта уничтожения и Выгрузки из журнала лог-файлов соответствующие Акт и Выгрузка уничтожаются в течение 30 дней.
- 1.1.54. Уничтожение ПД должно производиться способом, исключающим возможность восстановления этих ПД. Если ПД невозможно уничтожить без такого повреждения их материального носителя, которое будет препятствовать его дальнейшему использованию по назначению, то уничтожению подлежат и ПД, и их материальный носитель.
- 1.1.55. Уничтожение ПД в ИСПД, на АРМ и на отчуждаемых машинных носителях информации осуществляется с помощью штатных средств, а также, при необходимости, с применением специализированных программных или аппаратных средств.
- 1.1.56. Уничтожение ПД на бумажных носителях информации осуществляется в установленном Оператором порядке после передачи в архив и (или) истечении сроков хранения.
- 1.1.57. Уничтожение ПД третьим лицом, обрабатывающим ПД по поручению Оператора, осуществляется в порядке, установленном договором между Оператором и третьим лицом, а также с учетом требований раздела 4 Положения.
- 1.1.58. Порядок и правила уничтожения ПД на материальных носителях ПД определены в Порядке хранения, использования и уничтожения носителей ПД Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».

2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД

Статус лица, ответственного за организацию обработки ПД

- 2.1.1. Оператор назначает лицо, ответственное за организацию обработки ПД, которое при осуществлении своих функций руководствуется Положением, «Политикой обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», иным локальными нормативными актами Оператора в сфере организации обработки и обеспечения безопасности ПД, а также требованиями действующего законодательства РФ о ПД.
- 2.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, получает указания непосредственно от Президента Оператора и подотчетно ему.
- 2.1.3. Президент Оператора по предложению лица, ответственного за организацию обработки ПД, формирует рабочую группу (далее – Комиссия по вопросам обработки и защиты ПД), состоящую из работников Оператора. В состав Комиссии по вопросам обработки и защиты ПД могут входить представители подразделений, в которых обрабатываются ПД. Руководство Комиссией по вопросам обработки и защиты ПД осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки ПД.
- 2.1.4. Решения об инициации Оператором новых процессов обработки ПД или о внесении изменений в существующие процессы обработки ПД согласовываются с лицом, ответственным за организацию обработки ПД.

Функции лица, ответственного за организацию обработки ПД

- 2.1.5. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, осуществляет или обеспечивает осуществление следующих функций:
 - осуществление внутреннего контроля над соблюдением Оператором и его работниками законодательства РФ о ПД, в том числе требований к защите ПД;
 - подготовка перечня структурных подразделений и должностных лиц Оператора, допущенных к обработке ПД, в том числе в ИСПД, для выполнения служебных (трудовых) обязанностей;
 - ознакомление работников Оператора, включая непосредственно осуществляющих обработку ПД, с положениями законодательства РФ о ПД, в том числе требованиями к защите ПД, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПД, локальными нормативными актами Оператора по вопросам обработки и защиты ПД, и обучение указанных работников;
 - принятие и обработка обращений и запросов субъектов ПД или их представителей и (или) осуществление контроля над приемом и обработкой таких обращений и запросов;
 - оценка соответствия содержания и объема обрабатываемых Оператором ПД целям обработки ПД;
 - разработка документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПД, локальных нормативных актов Оператора по вопросам обработки ПД, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ о ПД, а также устранение последствий таких нарушений;
 - формирование на временной или постоянной основе локальных комиссий по уничтожению ПД в обособленных подразделениях Оператора или удаленных местах нахождения работников Оператора;
 - проведение мероприятий по внутреннему контролю и (или) аудиту соответствия обработки ПД требованиям 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, политикой Оператора в отношении обработки ПД, локальным нормативным актам Оператора;
 - оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПД в случае нарушения требований 152-ФЗ, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ;
 - установление правил доступа работников Оператора к ПД, обрабатываемым в ИСПД;

- совместно с представителем структурного подразделения Оператора, ответственного за обеспечение соблюдения законности и юридическую защиту интересов Оператора, осуществление взаимодействия от имени Оператора с Роскомнадзором и иными уполномоченными органами в случаях, предусмотренных законодательством РФ о ПД;
- своевременное формирование и направление в Роскомнадзор уведомления об обработке Оператором (о намерении Оператора осуществлять обработку) ПД;
- своевременное формирование и направление в Роскомнадзор информационного письма о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку ПД. Формирование и направление в Роскомнадзор информационного письма об изменениях в обработке производится не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения;
- осуществление регулярного мониторинга фактов включения Оператора в ежегодный сводный план проведения плановых проверок субъектов предпринимательства на предмет соблюдения обязательных требований в сфере обработки ПД;
- организация работы по получению согласия субъектов ПД на обработку их ПД в случаях, предусмотренных законодательством РФ о ПД;
- ведение учета процессов обработки ПД Оператором и перечня ИСПД (включая БД с ПД), а также поддержание в актуальном состоянии описательной документации для них;
- ведение учета мест, предназначенных для хранения материальных носителей ПД, и учета лиц, осуществляющих обработку ПД либо имеющих к ним доступ;
- организация режима безопасности помещений, в которых хранятся материальные носители ПД;
- совместно с представителем структурного подразделения Оператора, ответственного за обеспечение соблюдения законности и юридическую защиту интересов Оператора, осуществление экспертизы локальных нормативных актов Оператора и договоров Оператора с третьими лицами на предмет их соответствия требованиям законодательством РФ о ПД;
- своевременное формирование и направление в Роскомнадзор уведомления о прекращении обработки в течение 10 рабочих дней с даты прекращения обработки ПД.

Полномочия лица, ответственного за организацию обработки ПД

2.1.6. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, обладает следующими полномочиями:

- требовать от работников Оператора выполнения требований локальных нормативных актов Оператора по вопросам обработки и защиты ПД, а также законодательства РФ о ПД;
- запрашивать и получать от работников Оператора информацию для исполнения своих прав и обязанностей, приведенных в Положении;
- вносить предложения Президенту Оператора о внесении изменений в процессы обработки ПД и технологические процессы, связанные с обработкой ПД в ИСПД, если это обусловлено необходимостью обеспечения соответствия законодательству РФ о ПД;
- вносить предложения Президенту Оператора о поощрении или наложении взысканий на работников Оператора в связи с исполнением ими обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПД;
- давать работникам Оператора и иным лицам, входящим в рабочую группу лица, ответственного за организацию обработки ПД, поручения и указания, направленные на осуществление обязанностей, возложенных Положением на лицо, ответственное за организацию обработки ПД.

Ответственность лица, ответственного за организацию обработки ПД

2.1.7. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, несет следующую ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных Положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба и морального вреда в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

3. Порядок обмена ПД с третьим лицами и неопределенным кругом лиц

Получение ПД

- 3.1.1. ПД могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом ПД, при условии предоставления Оператору подтверждения выполнения условий, указанных в п.1.1.43 Положения.

Передача ПД

- 3.1.2. Согласия субъекта на передачу его ПД третьим лицам не требуется: в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта ПД;
- когда согласие субъекта на обработку (в том числе передачу) его ПД третьими лицами получено от него в письменном виде при заключении договора с Оператором;
 - когда третьи лица оказывают услуги Оператору на основании заключенных договоров, а передача ПД необходима для исполнения договора, стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД;
- в иных случаях, установленных действующим законодательством РФ.

- 3.1.3. ПД субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта, за исключением случаев, когда передача ПД субъекта без его согласия допускается действующим законодательством РФ либо договором, регламентирующим правоотношения Оператора с субъектом.

- 3.1.4. Ответы на запросы третьих лиц (в том числе, юридических лиц) в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме, на бланке Оператора и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем ПД о субъектах ПД.

- 3.1.5. Работники Оператора, передающие ПД субъектов третьим лицам, должны передавать их либо с составлением двустороннего акта приема-передачи документов (иных материальных носителей информации), содержащих ПД субъектов (см. Приложение 6 к Положению), либо иным способом, позволяющим подтвердить факт и дату передачи ПД. При использовании любого из указанных способов должны выполняться следующие условия:

- уведомление получающего ПД лица о его обязанности использовать полученные ПД лишь в целях, для которых они сообщены;
- предупреждение получающего ПД лица о его ответственности за противоправную обработку ПД в соответствии с действующим законодательством РФ.

- 3.1.6. Передача документов (иных материальных носителей информации), содержащих ПД субъектов ПД, осуществляется при наличии у лица, уполномоченного на их получение, одного из наборов документов:

первый набор документов:

- (1.1) действующий договор с запрашивающим ПД лицом, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД;
- (1.2) действующее соглашение Оператора с запрашивающим ПД лицом, регулирующие порядок организации обработки и обеспечения безопасности ПД, либо наличие в действующем договоре Оператора с запрашивающим ПД лицом пунктов о соблюдении конфиденциальности ПД субъекта(ов);

второй набор документов:

- (1.3) письмо-запрос Оператору от запрашивающего ПД лица, которое должно включать в себя указание на правовые основания получения доступа к запрашиваемой

информации, содержащей ПД субъекта, ее перечень, цель использования, фамилию, имя, отчество и должность лица, которому поручается получить данную информацию;

(1.4) действующее соглашение Оператора с запрашивающим ПД лицом, регулирующие порядок организации обработки и обеспечения безопасности ПД, наличие которого является факультативным, так как у Оператора могут отсутствовать как юридические основания для заключения такого соглашения, так фактическая возможность заключить его.

3.1.7. Полномочия заключать от имени Оператора соглашения с третьими лицами, регулирующие порядок организации обработки и обеспечения безопасности ПД, определяются как Уставом Оператора, так и надлежащим образом оформленными и выданными Оператором доверенностями.

Трансграничная передача ПД

3.1.8. Оператор **не осуществляет** трансграничную передачу ПД.

3.1.9. До начала осуществления трансграничной передачи ПД необходимо убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача ПД, обеспечивается адекватная защита прав субъектов ПД. Адекватная защита прав субъектов ПД обеспечивается:

- иностранными государствами, являющимися сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПД;

- иностранными государствами, включенными в перечень иностранных государств, не являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке ПД и обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПД (см. П-274).

3.1.10. Трансграничная передача ПД на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов ПД, может осуществляться при подаче уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу ПД в Роскомнадзор:

- при наличии согласия субъекта ПД на трансграничную передачу его ПД;

- в случаях, предусмотренных международными договорами РФ;

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя РФ, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;

- при исполнении договора, стороной которого является субъект ПД;

- для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта ПД или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта ПД.

3.1.11. При появлении намерения осуществлять трансграничную передачу ПД Оператор подает Уведомление о намерении осуществлять трансграничную передачу в Роскомнадзор. Уведомление содержит следующие сведения:

(1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Оператора, а также дата и номер уведомления о намерении осуществлять обработку ПД, ранее направленного Оператором в соответствии со статьей 22 152-ФЗ;

(2) наименование (фамилия, имя, отчество) лица, ответственного за организацию обработки ПД, номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

(3) правовое основание и цель трансграничной передачи ПД и дальнейшей обработки переданных ПД;

(4) категории и перечень передаваемых ПД;

(5) категории субъектов персональных данных, ПД которых передаются;

(6) перечень иностранных государств, на территории которых планируется трансграничная передача ПД;

- (7) дата проведения оператором оценки соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача ПД, конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности ПД при их обработке.
- 3.1.12. Если страны, куда Оператор осуществляет трансграничную передачу ПД не обеспечивают адекватную защиту ПД, то с момента подачи уведомления Оператор не вправе передавать туда ПД трансгранично (за исключением случаев, когда эта передача нужна для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта ПД или других лиц) в течение 10 дней с момента подачи уведомления в Роскомнадзор.
- 3.1.13. Оператор самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществляет оценку соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым ПД передаются трансгранично, а также оценку соблюдения ими конфиденциальности ПД и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке. Оператор вправе поручить данную оценку третьему лицу, которому ПД передаются трансгранично. Оценка соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым ПД передаются трансгранично, а также оценка соблюдения ими конфиденциальности ПД и обеспечения безопасности ПД оформляется в форме отчета и хранится у Оператора. В целях составления отчета, до подачи уведомления в Роскомнадзор, Оператор запрашивает у органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача ПД следующие сведения:
- (1) сведения о принимаемых органами власти иностранного государства, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, мерах по защите передаваемых персональных данных и об условиях прекращения их обработки;
 - (2) информацию о правовом регулировании в области персональных данных иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся органы власти иностранного государства, иностранные физические лица, иностранные юридические лица, которым планируется трансграничная передача персональных данных (в случае, если предполагается осуществление трансграничной передачи персональных данных органам власти иностранного государства, иностранным физическим лицам, иностранным юридическим лицам, находящимся под юрисдикцией иностранного государства, не являющегося стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных и не включенного в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных);
 - (3) сведения об органах власти иностранного государства, иностранных физических лицах, иностранных юридических лицах, которым планируется трансграничная передача персональных данных (наименование либо фамилия, имя и отчество, а также номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты).
- 3.1.14. Взаимодействие с Роскомнадзором
- Роскомнадзор вправе запросить у оператора сведения, полученные им в рамках оценки соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача ПД, конфиденциальности ПД и обеспечения безопасности ПД при их обработке. Оператор предоставляет такие сведения по запросу в течение 10 дней. Срок предоставления сведений может быть продлен на срок до 5 дней при направлении в Роскомнадзор мотивированного письма о причинах продления срока.
- 3.1.15. Запрет на трансграничную передачу
- Роскомнадзор вправе запретить трансграничную передачу ПД, если это необходимо в целях защиты интересов Российской Федерации, в течение 10 дней с момента подачи оператором уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу ПД. Этот срок может быть приостановлен на срок до 5 дней, если оператору направлялся запрос с уточнением информации об оценке иностранных лиц. Оператор отвечает на запрос с уточнением информации об оценке иностранных лиц в течение 3 дней.

Запрет или ограничение трансграничной передачи возможно при наличии представления/ий со стороны ответственных органов власти.

Если дается запрет на трансграничную передачу, то Оператор обеспечивает уничтожение иностранным лицом ранее переданных ему ПД. Факт уничтожения иностранным лицом ранее переданных ему ПД подтверждается актом об уничтожении, разработанным иностранным лицом. Иностранное лицо направляет акт об уничтожении Оператору в течение 3 дней с момента уничтожения ранее переданных ему ПД. Акт об уничтожении, разработанный иностранным лицом и полученный Оператором, направляется Оператором в Роскомнадзор.

Соглашение о поручении обработки ПД

- 3.1.16. В соответствии с ч.3 ст.6 152-ФЗ Оператор вправе поручить обработку ПД другому лицу (контрагенту) с согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.
- 3.1.17. Поручение обработки ПД может быть формализовано как в виде отдельного акта между Оператором и иным лицом (см. приложение 13 к Положению), так и в виде составной части заключаемого или заключенного договора между указанными Сторонами (см. приложение 15 к настоящему Положению).
- 3.1.18. Необходимость в поручении обработки ПД возникает в том случае, если: обработка ПД является самостоятельным предметом правоотношений между Сторонами; обработка ПД может включать в себя различные действия с ПД.
- 3.1.19. Поручение обработки ПД должно содержать:
- перечень ПД;
 - описание содержания и цели обработки ПД;
 - перечень действий с ПД, которые осуществляет одна сторона по поручению другой стороны (при определении перечня действий надо исходить из принципа минимальной достаточности действий для достижения целей);
 - обязанность обеспечения конфиденциальности и безопасности ПД при их обработке, осуществляемой одной стороной по поручению другой стороны;
 - обязанность лица, которому поручается обработка ПД, по запросу Оператора предоставлять информацию, подтверждающую принятие мер и соблюдение требований, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
 - конкретизация требований к стороне, осуществляющей обработку ПД по поручению другой стороны, по защите ПД в соответствии со ст.19 152-ФЗ (разграничение зоны ответственности по безопасности ПД).
- 3.1.20. Лицо, осуществляющее обработку ПД по поручению Оператора, обязано уведомлять Оператора о случаях установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, повлекшей нарушение прав субъектов ПД). Также Оператор обязан уведомлять лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, о случаях установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, повлекшей нарушение прав субъектов ПД).
- 3.1.21. Не позднее 12 (двенадцати) часов с момента наступления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД сторона, выявившая данный факт, направляет другой стороне уведомление, содержащее информацию:
- (1) о факте, дате и времени выявления инцидента;
 - (2) о перечне (категориях) ПД и о категориях субъектов ПД, затронутых инцидентом;
 - (3) о точном или примерном количестве субъектов ПД и записей о субъектах ПД, затронутых инцидентом;
 - (4) о предполагаемых причинах (например, компьютерная атака) и характере (неправомерный или случайный) инцидента;
 - (5) о предполагаемых последствиях нарушения, в том числе об оценке и последствиях вреда, нанесенного правам субъектов ПД (при наличии такого вреда);
 - (6) о принятых и (или) планируемых мерах по устранению (уменьшению масштаба) инцидента и его последствий;

- (7) о принятых и (или) планируемых мерах по внутреннему расследованию инцидента;
 - (8) о контактных данных лица, которое от имени уведомляющей стороны может предоставить новую и (или) дополнительную информацию об инциденте.
- 3.1.22. Не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента наступления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД сторона, выявившая данный факт, направляет другой стороне второе уведомление, содержащее информацию:
- (1) о результатах внутреннего расследования инцидента;
 - (2) о лицах, действия которых стали или могли стать причиной инцидента (при наличии таких лиц).
- 3.1.23. Дополнительные уведомления, содержащие новую и (или) дополнительную информацию о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, предоставляются другой стороне в максимально короткие сроки по мере появления такой информации у стороны, которая выявила факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД.
- 3.1.24. Состав и содержание информации о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД в уведомлениях могут быть ограничены с учетом требований применимого законодательства, а также для соблюдения прав и законных интересов субъектов ПД, стороны, которая выявила факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, и третьих лиц.
- 3.1.25. В той степени, в которой это разрешено применимым законодательством, Оператор и лицо, осуществляющее обработку ПД по поручению Оператора, не уведомляют соответствующие уполномоченные органы и (или) субъектов о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, не делают любые публичные заявления и не уведомляют каких-либо лиц о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, не предприняв предварительно разумных шагов для консультации с другой стороной.

Соглашение о защите ПД

- 3.1.26. В соответствии с ч.1 ст.6, ст.7, ч.4 ст.18, ч.1 ст.19 152-ФЗ Оператор обязан проявлять должную осмотрительность при передаче ПД без необходимости поручения их обработки иному лицу (контрагенту).
- 3.1.27. Проявление должной осмотрительности может быть формализовано как в виде отдельного акта между Оператором и иным лицом (см. Приложение 14 к Положению), так и в виде составной части заключаемого или заключенного договора между указанными сторонами (см. Приложение 16 к Положению).
- 3.1.28. Необходимость в проявлении должной осмотрительности возникает в том случае, если: передача ПД не является самостоятельным предметом правоотношений между сторонами; обработка ПД ограничена только передачей (предоставлением) ПД между сторонами.
- 3.1.29. Проявление должной осмотрительности должно фиксировать следующие взаимные обязательства между сторонами:
- передача ПД субъектов ведется на законном основании (ч.1 ст.6 152-ФЗ);
 - субъекты ПД надлежащим образом уведомлены о передаче их ПД (ч.4 ст.18 152-ФЗ);
 - обеспечивается конфиденциальность передаваемых между сторонами ПД (ст.7 152-ФЗ).
 - обеспечивается безопасность передаваемых между сторонами ПД при их обработке (ст.19 152-ФЗ).

4. Порядок взаимодействия с уполномоченными органами

Обязанности ответственного лица при взаимодействии с уполномоченными органами

- 4.1.1. Ответственность за взаимодействие с уполномоченными органами, осуществляющими мероприятия по контролю над выполнением Оператором требований к обеспечению надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности ПД, в том числе в ИСПД, несет лицо, ответственное за организацию обработки ПД.

- 4.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, совместно с представителем структурного подразделения Оператора, ответственным за обеспечение соблюдения законности и юридическую защиту интересов Оператора, предоставляет уполномоченному органу запрашиваемую им при проведении проверок информацию.
- 4.1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, регистрирует сведения о проведении проверки уполномоченными органами в соответствующем журнале учета проверок Оператора, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.
- 4.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД, обязано организовать текущее хранение нижеуказанных документов в течение пяти лет, а по истечении указанного срока – обеспечить передачу следующих документов на архивное хранение:
- запросы и требования уполномоченных органов;
 - ответы Оператора на запросы и требования уполномоченных органов.
 - иные документы и копии иных документов, непосредственно связанные с выполнением Оператором своих обязанностей по рассмотрению запросов и требований уполномоченных органов.

Виды предусмотренных законодательством РФ проверок

- 4.1.5. Роскомнадзор проводит следующие контрольно-надзорные мероприятия:
- плановые проверки;
 - внеплановые проверки;
 - мероприятия систематического наблюдения, в том числе:
 - (1.1) в сети «Интернет»
 - (1.2) в местах розничной торговли в целях выявления фактов незаконной реализации на физических носителях БД, содержащих ПД граждан РФ;
 - (1.3) в части оценки соответствия информации, размещаемой в общественных местах, на средствах наружной рекламы и светодиодных экранах.
- Порядок взаимодействия с Роскомнадзором определён в Регламенте о порядке обработки обращений субъектов персональных данных и порядке взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан».
- 4.1.6. ФСТЭК России проводит следующие контрольно-надзорные мероприятия:
- лицензионный контроль над соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий;
 - проверки по обращению Роскомнадзора (п.5.1 ч.3 ст.23 152-ФЗ);
 - внеплановые проверки по контролю нарушений обязательных требований (ст.10 294-ФЗ).
- 4.1.7. ФСБ России проводит следующие контрольно-надзорные мероприятия:
- контроль над соблюдением правил пользования СЗКИ;
 - лицензионный контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий;
 - проверки по обращению Роскомнадзора (п.5.1 ч.3 ст.23 152-ФЗ);
 - внеплановые проверки по контролю нарушений обязательных требований (ст.10 294-ФЗ).

Взаимодействие с ФСТЭК России, ФСБ России и иными уполномоченными органами

- 4.1.8. При получении Оператором запроса от ФСТЭК России или ФСБ России на предоставление информации лицо, ответственное за организацию обработки ПД:
- проверяет законность и обоснованность такого запроса;
 - информирует руководителя Оператора, после чего предоставляет запрашиваемую информацию в ФСТЭК России или в ФСБ России.
- 4.1.9. При получении иных запросов, выходящих за рамки полномочий ФСТЭК России или ФСБ России лицо, ответственное за организацию обработки ПД, должно подготовить и

согласовать с представителем структурного подразделения Оператора, ответственного за обеспечение соблюдения законности и юридическую защиту интересов Оператора, письменный ответ о незаконности предъявляемых требований.

- 4.1.10. При включении Оператора в план проверок ФСТЭК России или ФСБ России лицо, ответственное за организацию обработки ПД, незамедлительно уведомляет о предстоящей плановой проверке руководителя Оператора, всех лиц, допущенных к обработке ПД Оператором, проводит внутреннюю проверку защищенности ПД (согласно плану и методике проведения внутренних проверок). В процессе проведения проверки ФСТЭК России или ФСБ России лицо, ответственное за организацию обработки ПД:
- предоставляет должностным лицам ФСТЭК России или ФСБ России информацию, необходимую для реализации проверок;
 - регистрирует сведения о проведении проверки в журнале учета проверок Оператора, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.
- 4.1.11. В случае незаконных или выходящих за рамки должностных обязанностей действий должностных лиц ФСТЭК России или ФСБ России при проведении проверки лицо, ответственное за организацию обработки ПД, совместно с представителем структурного подразделения Оператора, ответственного за обеспечение соблюдения законности и юридическую защиту интересов Оператора, готовит предложение об обжаловании действий (бездействий) и решения должностных лиц ФСТЭК России или ФСБ России в порядке, установленным действующим законодательством РФ.
- 4.1.12. Взаимодействие с иными уполномоченными органами организуется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5. Содержание ответственности за нарушение норм, регулирующих обработку ПД

- 5.1.1. Работники, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку ПД, несут административную ответственность согласно ст.ст.13.11, 13.14 КоАП РФ.
- 5.1.2. Предоставление ПД посторонним лицам, в том числе, работникам Оператора, не имеющим права их обрабатывать, распространение ПД, утрата материальных носителей информации, содержащих ПД субъекта, а также иные нарушения обязанностей по обработке ПД, установленных Положением, локальными нормативными актами Оператора, влечет наложение на работника, имеющего доступ к ПД, дисциплинарного взыскания: замечания, выговора или увольнения.
- 5.1.3. Работник, имеющий доступ к ПД субъектов ПД и совершивший вышеуказанный дисциплинарный проступок, несет полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба Оператору (п.7 ст.243 ТК РФ).
- 5.1.4. Работники, имеющие доступ к ПД субъектов ПД, виновные в незаконном сборе или передаче ПД, а также осуществившие неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации, несут уголовную ответственность в соответствии со ст.ст.137, 272 УК РФ.

6. Приложения

(1) Положения о защите ПД для включения в трудовой договор с гражданином РФ

В трудовом договоре, заключенном между Оператором и работником (гражданином РФ), допущенным к обработке ПД, должны быть по существу отражены следующие положения:

Работник обязуется:

- (1.1) соблюдать конфиденциальность и безопасность обработки ПД, ставших известными Работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- (1.2) обрабатывать ПД исключительно в целях, предусмотренных применимым законодательством и локальными актами Оператора;
- (1.3) оказывать содействие Оператору в расследовании при возникновении факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;
- (1.4) прекратить обработку ПД при прекращении действия настоящего Договора.

Оператор обязуется создавать Работнику необходимые условия для соблюдения им конфиденциальности и безопасности обработки ПД, а также имеет право контролировать соблюдение Работником соответствующих требований применимого законодательства и локальных актов Оператора.

Работник несет ответственность в случае противоправного раскрытия (разглашения) им ПД и в полном объеме возмещает причиненный Оператору ущерб.

(2) Журнал учёта инструктажей по правилам обработки и защиты ПД

№ _____
Начат « ____ » _____ 20__ года
Страница _____

Содержание инструктажа по правилам обработки и защиты персональных данных:

(1) информирование о факте обработки персональных данных субъектов с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации;

(2) информирование о категориях обрабатываемых персональных данных;

(3) разъяснение порядка организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных, установленного законодательством и подзаконными правовыми актами Российской Федерации, включая ознакомление с действующими на момент проведения инструктажа редакциями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687);

(4) разъяснение порядка организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных, установленного локальными нормативными актами Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», включая ознакомление с Приказом Президента Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» «О выполнении мероприятий по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных» от « ____ » _____ 20__ года № ____ и всех приложений к нему.

Дата	Инструктируемое лицо			Инструктирующее лицо	
	Ф.И.О.	Табельный номер	Подпись	Ф.И.О.	Подпись
1	2	3	4	5	6

(3) Журнал учета обращений субъектов (представителей субъектов) ПД

№ _____
Начат «__» _____ 20__ года

Дата поступления обращения	Сведения ² об обратившемся лице	Цель обращени я	Краткое содержание обращения	Дата рассмотрения обращения	Отметка о предпринятых действиях	Название, номер и дата исходящего документа (письма)
1	2	3	4	5	6	7

² Фамилия, имя, отчество, адрес и иные сведения.

(4) Журнал учета запросов и требований уполномоченных органов

№ _____
Начат «___» _____ 20__ года

Дата и номер запроса или требования	Наименование уполномоченног о органа	Правовое основание запроса или требования	Мотивиров ка запроса или требования	Дата рассмотрения запроса или требования	Отметка о принятом решении (предпринятых действиях)	Название, номер и дата исходящего документа (письма)
1	2	3	4	5	6	7

(6) Акт приема-передачи материальных носителей информации, содержащих ПД

[Место составления акта]

«__» _____ 20__ года

Во исполнение договора от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Договор) [Наименование передающей стороны] (далее – «Передающая сторона»), расположенное по адресу _____, в лице [Ф.И.О., наименование должности представителя, осуществляющего передачу персональных данных], передает, а [Наименование принимающей стороны] (далее – «Получающая сторона»), расположенное по адресу _____, в лице [Ф.И.О., наименование должности представителя, осуществляющего прием персональных данных], получает документы (иные материальные носители), содержащие персональные данные. Полученные персональные данные субъектов могут быть использованы Получающей Стороной только с целью исполнения Договора, а также для осуществления, выполнения и соблюдения прав, обязанностей и запретов, предусмотренных применимыми нормами.

Перечень передаваемых документов (иных материальных носителей), содержащих персональные данные:

№	Наименование носителя	Тип носителя ⁸	Регистрационный № носителя ⁹	Количество
1	2	3	4	5

Получающая Сторона обязуется в течение 10 (десяти) дней с момента получения требования Передающей Стороны возвратить Передающей Стороне зафиксированные в настоящем Акте документы (иных материальные носители), а также возвратить все копии таких документов (иных материальных носителей), за исключением документов (иных материальных носителей), которые Получающая сторона обязана хранить в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Передал:

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Принял:

_____/_____
подпись расшифровка подписи

⁸ Машинный носитель (HDD, Flash Card и т.д.), бумажный носитель и др.

⁹ При наличии.

(7) Разъяснение субъекту ПД последствий отказа от предоставления своих ПД

Разъяснение субъекту (представителю субъекта) персональных данных последствий отказа от предоставления своих персональных данных в связи с [указывается цель предоставления субъектом своих персональных данных]

В случае отказа от предоставления своих персональных данных Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», обязательное предоставление которых предусмотрено в соответствии с [указать положения и реквизиты нормативного правового акта], то в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Вам должны быть разъяснены следующие юридические последствия отказа от предоставления персональных данных:

перечень последствий	
Я,	
документ, удостоверяющий личность:	серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:
проживающий(ая) по адресу:	
выбрать один из трёх вариантов, проставив любую отметку:	(1) действуя свободно, своей волей и в своем интересе
	(2) являясь законным представителем () ¹⁰ в отношении представляемого лица
	(3) являясь добровольным представителем на основании ¹¹ _____ в отношении представляемого лица
Представляемое лицо ¹² :	
документ, удостоверяющий личность ¹³ :	серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:
проживающего(ей) по адресу:	

с юридическими последствиями отказа от предоставления персональных данных ознакомлен.

«__» _____ 20__ года

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

¹⁰ Указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя.

¹¹ Указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа.

¹² Данное и последующие поля заполняются в том случае, если ранее был выбран вариант (2) или (3).

¹³ Указывается «Свидетельство о рождении» (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или «Паспорт гражданина РФ» (для детей, возраст которых составляет 14-17 лет, и для совершеннолетних лиц).

(8) Бланк запроса на доступ, уточнение, блокирование, уничтожение ПД

Я,	
документ, удостоверяющий личность:	серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:
проживающий(ая) по адресу:	
выбрать один из трёх вариантов, проставив любую отметку:	(1) действующая свободно, своей волей и в своем интересе
	(2) являясь законным представителем () ¹⁴ в отношении представляемого лица
	(3) являясь добровольным представителем на основании ¹⁵ в отношении представляемого лица
Представляемое лицо ¹⁶ :	
документ, удостоверяющий личность ¹⁷ :	серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:
проживающего(ей) по адресу:	

Сведения, подтверждающие мое участие (или участие представляемого мной лица) в отношениях с Некоммерческой корпоративной организацией «Адвокатская палата Республики Дагестан» (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Некоммерческой корпоративной организацией «Адвокатская палата Республики Дагестан»:

номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения

прошу **предоставить** следующую информацию об обработке персональных данных в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (выбрать применимые варианты, проставив любую отметку):

- ☐ подтверждение факта обработки персональных данных;
- ☐ правовые основания и цели обработки персональных данных;
- ☐ обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- ☐ иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами, а именно: _____.

прошу [уточнить, блокировать, уничтожить – нужное подчеркнуть] следующие персональные данные, обрабатываемые в Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»:

в связи с тем, что они являются (выбрать применимые варианты, проставив любую отметку):

- ☐ неполными;
- ☐ устаревшими;
- ☐ недостоверными;
- ☐ незаконно полученными;
- ☐ не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Блокировать данные прошу (заполняется только при требовании блокировки обрабатываемых персональных данных) до [уточнения; уничтожения – нужное подчеркнуть].

При уточнении прошу использовать следующую информацию (заполняется только при требовании уточнения обрабатываемых персональных данных): _____

Ответ на запрос прошу отправить по адресу: _____

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

¹⁴ Указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя.

¹⁵ Указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа.

¹⁶ Данное и последующие поля заполняются в том случае, если ранее был выбран вариант (2) или (3).

¹⁷ Указывается «Свидетельство о рождении» (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или «Паспорт гражданина РФ» (для детей, возраст которых составляет 14-17 лет, и для совершеннолетних лиц).

(9) Бланк ответа на запрос о доступе, уточнении, блокировании, уничтожении ПД

Уважаемый(ая)¹⁸ _____

.....
настоящим уведомляем Вас о том, что Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) **подтверждает обработку** следующих персональных данных:

_____ принадлежащих¹⁹: _____

Персональные данные получены от:	
Цель(и) обработки персональных данных:	
Способ(ы) обработки персональных данных:	
Лицо(а), имеющее(ие) доступ к персональным данным:	
Срок обработки персональных данных:	

Обработка вышеуказанных персональных данных не порождает юридических последствий в отношении Вас.

.....
настоящим уведомляем Вас о том, что Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» **отказывает** Вам в предоставлении сведений по Вашему запросу согласно части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Основания для отказа в предоставлении сведений по запросу субъекта (представителя субъекта) персональных данных (выбрать соответствующий пункт):

- ☐ доступ субъекта (представителя субъекта) персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
☐ запрос составлен некорректно.

Дополнительная информация²⁰: _____

.....
настоящим уведомляем Вас о том, что Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» [уточнило; блокировало; уничтожило; отказало в уточнении; отказало в блокировании; отказало в уничтожении]²¹ следующие(их) персональные(ых) данные(ых)²²:

_____ субъекта²³: _____

_____ в соответствии с²⁴: _____

_____ на основании²⁵: _____

.....
Документ выдал²⁶:

« ____ » _____ 20 ____ года

подпись

расшифровка подписи

¹⁸ ФИО субъекта или представителя субъекта.

¹⁹ Указывается «Вам» или ФИО субъекта (если уведомляется его представитель).

²⁰ Пункт содержит разъяснение (при необходимости) субъекту ПД причины отказа в предоставлении сведений.

²¹ Выбрать нужное.

²² Указывается перечень персональных данных.

²³ Если уведомляется представитель субъекта, то указываются фамилия, имя, отчество субъекта.

²⁴ Дата поступления и предмет запроса.

²⁵ Персональные данные были неполными, недостоверными, устаревшими и т.д. или указать иную причину отказа.

²⁶ ФИО, наименование должности работника, выдавшего документ.

(10) Бланк уведомления субъекта о начале обработки его ПД

Уважаемый(ая)²⁷ _____

настоящим уведомляем Вас о том, что Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) приступило к обработке следующих персональных данных:

_____ принадлежащих²⁸: _____

Персональные данные получены от:	
Персональные данные получены на основании ²⁹ :	
Цель(и) обработки персональных данных:	
Способ(ы) обработки персональных данных:	
Лицо(а), имеющее(ие) доступ к персональным данным:	

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ) Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» относительно вышеуказанных персональных данных является³⁰: _____.

Настоящим также уведомляем Вас о том, что согласно статье 14 152-ФЗ Вы имеете право требовать от оператора:

- предоставить при обращении или запросе следующую информацию:
 - подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных 152-ФЗ;
 - информацию об осуществленной или о планируемой к осуществлению трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими федеральными законами.
- уточнить, блокировать или уничтожить персональные данные, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

На основании статьи 17 152-ФЗ, если Вы считаете, что оператор осуществляет обработку персональных данных с нарушением требований 152-ФЗ или иным образом нарушает права и свободы субъекта персональных данных, Вы вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

Документ выдал³¹:

«__» _____ 20__ года

_____/_____
подпись расшифровка подписи

²⁷ ФИО субъекта или представителя субъекта.

²⁸ Указывается «Вам» или ФИО субъекта (если уведомляется его представитель).

²⁹ Реквизиты договора, доверенности или иного законного основания.

³⁰ Указывается «оператором» или «лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению оператора».

³¹ ФИО, наименование должности работника, выдавшего документ.

(11) Бланк уведомления уполномоченного органа об устранении нарушений при обработке ПД

Настоящим доводим до сведения³² _____
что в соответствии с предписанием об устранении выявленных нарушений от «__» _____ 20__ года №: _____
Некоммерческой корпоративной организацией «Адвокатская палата Республики Дагестан» (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) предприняты следующие действия для устранения выявленных нарушений:

№	Описание нарушения и действий по его устранению
1	Содержание нарушения
	Срок устранения нарушения:
	Предпринятые действия по устранению нарушения
	Дата устранения нарушения:

Таким образом, доводим до вашего сведения, что все выявленные нарушения устранены полностью и в срок.

Документ составил³³:

«__» _____ 20__ года

подпись

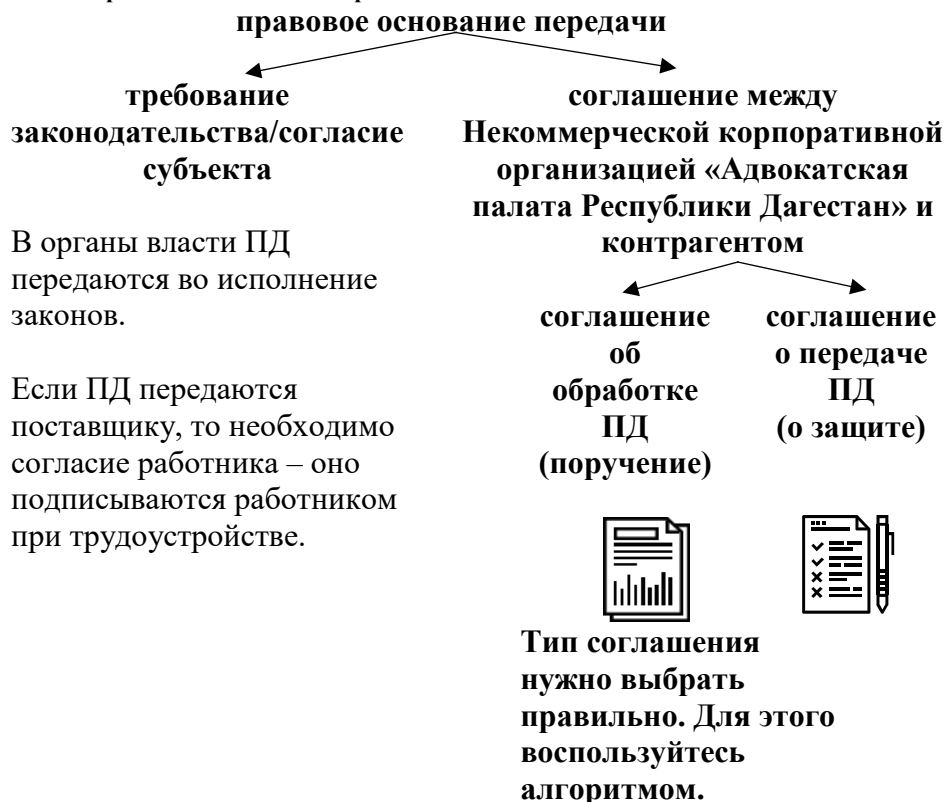
расшифровка подписи

³² Наименование органа федерального государственного контроля (надзора).

³³ ФИО, наименование должности работника, составившего документ.

(12) Инструкция по выбору соглашения с другим оператором персональных данных

Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» – оператор персональных данных. ПД – это любые сведения, которые помогают идентифицировать субъекта (ФИО, дата рождения, номер телефона, сведения об обучении, резюме, VIN-номер автомобиля, cookies и пр.). Передавать ПД своих работников и клиентов контрагентам нужно **законно**, т.е. при наличии **правового основания передачи**.



АЛГОРИТМ ВЫБОРА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ ПО ПД С КОНТРАГЕНТОМ

1 Ознакомиться с текстом основного договора, определить контрагента и вид его деятельности (ИТ-услуги, аудиторские услуги, полиграфические услуги и т.д.)

Обработка ПД поручается

(оформляется соглашение об обработке ПД)

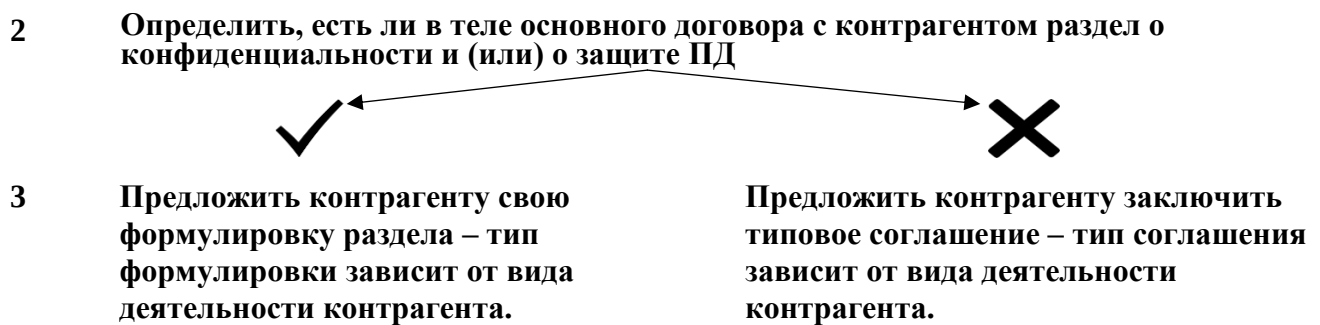
- 1) любым подрядчикам, которые обрабатывают ПД в интересах Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»
- 2) контрагентам, обеспечивающим безопасность в рабочих помещениях, с учетом посетителей и (или) видеонаблюдением
- 3) контрагентам, обрабатывающим обращения и запросы заинтересованных лиц (колл-центры и пр.)
- 4) контрагентам, организующим и управляющим деловыми поездками работников
- 5) контрагентами, организующим визово-миграционную поддержку
- 6) контрагентам, организующим архивирование, хранение и уничтожение материальных носителей с ПД
- 7) контрагентам, предоставляющим комплексные ИТ-услуги
- 8) контрагентам, осуществляющим кадровое, бухгалтерское и ИТ сопровождение

ПД передаются

(оформляется соглашение о передаче ПД)

- 1) поставщикам или получателям (по договорам поставки Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»)
- 2) заказчикам услуг Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»
- 3) компаниям и ИП, проводящими внешний финансовый аудит и контроль
- 4) медицинским организациям, проводящим медицинские осмотры, вакцинирование, освидетельствования
- 5) компаниям, занимающимся переводами текстов с одного языка на другой
- 6) компаниям и ИП, бронирующим и приобретающим гостиничные места, транспортные билеты, оказывающим услуги такси
- 7) компаниям и ИП, ведущим внешний подбор персонала
- 8) компаниям и ИП, предоставляющим в пользование инфраструктуру ЭДО

- 9) операторам связи
- 10) образовательным и аттестующим организациям и ИП
- 11) страховым компаниям
- 12) банкам
- 13) нотариусам
- 14) контрагентам по иным договорам, которые не отображены в колонке слева



(13) Соглашение об обработке персональных данных

Настоящее дополнительное соглашение заключается, если имеет место договор с 1) любыми подрядчиками, которые обрабатывают ПД в интересах Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», 2) контрагентами, обеспечивающими безопасность в рабочих помещениях, при учете посетителей и (или) видеонаблюдении; 3) контрагентами, обрабатывающими обращения и запросы заинтересованных лиц (колл-центры, администраторы и пр.); 4) контрагентами, организующими и управляющими деловыми поездками работников; 5) контрагентами, организующими визово-миграционную поддержку; 6) контрагентами, организующими архивирование, хранение и (или) уничтожение материальных носителей с ПД; 7) контрагентами, предоставляющими комплексные ИТ-услуги; 8) контрагентами, осуществляющими кадровое, бухгалтерское и ИТ сопровождение.

Соглашение об обработке персональных данных
от _____ 20__ года (далее – «Поручение»)

[Наименование города]

Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан», созданная и действующая в соответствии с законодательством РФ, в лице [наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица], действующего на основании [наименование основания], с одной стороны (Оператор), и [наименование контрагента], созданное и действующее в соответствии с законодательством [наименование государства], в лице [наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица], действующего на основании [наименование основания], с другой стороны, (Обработчик) в дальнейшем именуемые совместно «Стороны», а по отдельности – «Сторона», договорились о нижеследующем:

1. Оператор поручает, а Обработчик принимает на себя обязательство осуществлять обработку следующих персональных данных (далее – «Персональные данные»):

_____ ,
необходимых для

- (1) заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров и соглашений между Сторонами;
- (2) участия одной Стороны в процедурах закупок другой Стороны;
- (3) осуществления информационного взаимодействия между Сторонами;
- (4) проявления Сторонами должной осмотрительности в отношении друг друга, включающее в себя управление рисками.

Оператор имеет право в предусмотренном Поручением порядке направлять Обработчику дополнительные инструкции по обработке и защите Персональных данных, а Обработчик обязуется следовать им.

2. Оператор заверяет и гарантирует, что:
 - (1) цели обработки Персональных данных соответствуют целям исполнения Поручения;
 - (2) им обеспечиваются наличие законных оснований для поручения обработки Персональных данных Обработчику.
3. Обработчик обязуется соблюдать ограничение обработки Персональных данных достижением целей, определенных в Поручении, и заверяет, и гарантирует, что соблюдает принципы и правила обработки и защиты Персональных данных по российскому законодательству, а также по локальным актам Обработчика.
4. Оператор обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса Обработчика предоставить Обработчику сведения и (или) документы, подтверждающие факт наличия законных оснований для поручения обработки Персональных данных Обработчику.
5. Обработчик обязуется обеспечивать конфиденциальность Персональных данных и безопасность их обработки в соответствии с требованиями применимого законодательства и условиями Поручения, а также дополнительными инструкциями Оператора.
6. Обработчик обязуется не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения требования Оператора в отношении определённых в этом требовании Персональных данных, обрабатываемых Обработчиком в рамках Поручения, осуществлять или обеспечить (если к обработке Персональных данных Обработчиком привлечены третьи лица) осуществление уточнения (обновления, изменения), передачи (предоставления, доступа), блокирования, удаления или уничтожения. Выполнение этих действий в соответствии с данным пунктом Поручения предполагается, и Обработчик не обязан уведомлять Оператора о результатах

- этих действий. Вместе с тем Обработчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору сведения и (или) документы о результатах этих действий.
7. Обработчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания периода обработки Персональных данных, предусмотренного Приложением (Приложение № 1) к Поручению, прекратить обработку Персональных данных и уничтожить Персональные данные или обеспечить прекращение обработки Персональных данных и уничтожение Персональных данных (если к обработке Персональных данных Обработчиком привлечены третьи лица) без дополнительного требования (волеизъявления) Оператора. Уничтожение Персональных данных в соответствии с данным пунктом Поручения предполагается, и Обработчик не обязан уведомлять Оператора о результатах этих действий. Вместе с тем Обработчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору сведения и (или) документы о результатах этих действий по форме, определенной в Приложении к Поручению (Приложение № 2).
 8. Обработчик обязуется добросовестно сотрудничать с Оператором и оказывать необходимое ему разумное содействие при рассмотрении и урегулировании любых обращений, касающихся Поручения, в том числе обязуется уведомить о таких обращениях Оператора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их получения.
 9. Обработчик обязуется направить Оператору по его письменному требованию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого требования заверенное единоличным исполнительным органом или иным уполномоченным лицом Обработчика и его (ее) печатью (при наличии) письмо со сведениями о наименовании основных и резервных баз данных (информационных систем), используемых Обработчиком и (или) привлеченными Обработчиком третьими лицами для обработки Персональных данных в рамках Поручения, а также со сведениями об адресе (страна, город, улица, дом) расположения таких баз данных (информационных систем).
 10. Обработчик обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору сведения и (или) документы:
 - (1) о принятии или обеспечении Обработчиком необходимых мер безопасности при обработке Персональных данных в рамках Поручения;
 - (2) о присоединении к Поручению третьих лиц;
 - (3) о результатах проведенного контроля за выполнением требований к защите Персональных данных при обработке Персональных данных в информационных системах, используемых Обработчиком для целей Поручения.
 11. Обработчик обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору нижеприведенные сведения и (или) документы для каждой информационной системы, используемой Обработчиком при обработке Персональных данных для целей Поручения:
 - (1) описание информационных технологий и технических средств, используемых для обработки Персональных данных;
 - (2) описание актуальных угроз безопасности Персональных данных;
 - (3) описание технических и (или) организационных мер защиты Персональных данных.
 12. Обработчик обязуется осуществлять обработку Персональных данных в рамках Поручения самостоятельно, либо на условиях, предусмотренных Поручением, имеет право привлечь к обработке Персональных данных третьих лиц (далее – «Дополнительные Обработчики»), оставаясь ответственным перед Оператором за выполнение своих обязательств по Поручению. Перечень Дополнительных Обработчиков (при наличии таковых) указывается в Приложении (Приложение № 3) к Поручению и может быть изменен (дополнен) Обработчиком по письменному согласованию с Оператором.
 13. Обработчик при выполнении Поручения обязуется обеспечить конфиденциальность Персональных данных, обрабатываемых Обработчиком в рамках Поручения. Требование по обеспечению конфиденциальности Персональных данных сохраняет свою силу также после прекращения действия Поручения, если иное не предусмотрено Поручением или применимым законодательством.
 14. Обработчик обязуется принимать необходимые меры безопасности, в том числе для поддержания соответствующего уровня защищенности Персональных данных при их обработке в информационных системах, в зависимости от типа актуальных угроз безопасности Персональных данных.
 15. В зависимости от способа обработки Персональных данных обеспечение Обработчиком безопасности Персональных данных достигается:
 - (1) назначением лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, а также назначением лиц(а), ответственных(ого) за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Обработчика (если применимо);
 - (2) изданием Обработчиком локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
 - (3) осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита обработки персональных данных;

- (4) осуществлением оценки вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в Российской Федерации, который может быть причинен субъектам в случае нарушения требований применимого законодательства, соотношение указанного вреда и принимаемых Обработчиком мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями применимого законодательства;
 - (5) ознакомлением лиц, привлеченных Обработчиком к обработке персональных данных с локальными актами Обработчика по вопросам обработки персональных данных;
 - (6) определением угроз безопасности Персональных данных, которые могут возникнуть при их обработке в информационных системах Обработчика;
 - (7) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности Персональных данных при их обработке;
 - (8) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - (9) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем Обработчика;
 - (10) определением мест хранения материальных носителей Персональных данных, обеспечением учета и сохранности таких носителей Персональных данных, а также раздельным хранением Персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
 - (11) обнаружением фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принятием надлежащих мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы Обработчика, связанные с обработкой Персональных данных, и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
 - (12) восстановлением Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - (13) установлением правил доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Обработчика, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в таких информационных системах;
 - (14) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и уровня защищенности информационных систем Обработчика, связанных с обработкой Персональных данных;
 - (15) установлением и утверждением перечня лиц (должностей), привлеченных (допущенных) Обработчиком к автоматизированной и (или) неавтоматизированной обработке Персональных данных;
 - (16) информированием лиц, привлеченных (допущенных) Обработчиком к обработке Персональных данных без использования средств автоматизации в рамках Поручения, об особенностях и правилах осуществления такой обработки, предусмотренные применимым законодательством и локальными актами Обработчика;
 - (17) организацией режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка Персональных данных;
 - (18) уничтожением Персональных данных способом, исключающим последующее восстановление и дальнейшую обработку Персональных данных, а также подтверждением факта уничтожения.
16. Обработчик обязуется уведомлять Оператора в случае обнаружения Обработчиком Нарушения приватности.
 17. Не позднее 12 (двенадцати) часов с момента наступления Нарушения приватности Обработчик направляет Оператору первое уведомление, содержащее информацию:
 - (1) о факте, дате и времени выявления Нарушения приватности;
 - (2) о пострадавшем перечне (категориях) персональных данных и о категориях субъектов;
 - (3) о точном или приблизительном количестве пострадавших субъектов и записей о субъектах;
 - (4) об актуальности пострадавших персональных данных и о времени их сбора и (или) получения Обработчиком;
 - (5) об информационных системах Обработчика и процессах обработки персональных данных в рамках Поручения;
 - (6) о предполагаемых причинах и характере (неправомерный или случайный) Нарушения приватности;
 - (7) о предполагаемых последствиях Нарушения приватности, в том числе об оценке и последствиях вреда;
 - (8) о принятых и (или) планируемых мерах по устранению Нарушения приватности и его последствий;
 - (9) о принятых и (или) планируемых мерах по внутреннему расследованию Нарушения приватности;

- (10) о любых сообщениях Обработчика в отношении Нарушения приватности уполномоченным органам и (или) субъектам;
- (11) о любых публичных заявлениях Обработчика в отношении Нарушения приватности;
- (12) о контактных данных лица, которое от имени Обработчика может предоставить информацию о Нарушении приватности.
18. Не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента наступления Нарушения инцидента Обработчик направляет Оператору второе уведомление, содержащее информацию:
- (1) о результатах внутреннего расследования Нарушения приватности;
- (2) о лицах, действия которых стали или могли стать причиной Нарушения приватности (при наличии таких лиц).
19. Дополнительные уведомления, содержащие информацию о Нарушении приватности, предоставляются Оператору в максимально короткие сроки по мере появления такой информации у Обработчика.
20. Обработчик не будет без предварительного разрешения Оператора уведомлять уполномоченные органы и (или) субъектов о Нарушении приватности и делать публичные заявления о Нарушении приватности, если это не запрещено законодательством.
21. Обработчик незамедлительно принимает необходимые меры для устранения угрозы в отношении безопасности Персональных данных, а также для предотвращения любых возможных негативных последствий для субъектов, Оператора.
22. По требованию Оператора, Обработчик оказывает Оператору необходимую поддержку в разумном объеме в отношении выполнения обязательств, предусмотренных применимым законодательством для минимизации последствий Нарушения приватности. Обработчик проводит и документально оформляет анализ причин Нарушения приватности, а также не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставляет Оператору сведения и (или) документы о результатах такого анализа.
23. Обработчик также обязан:
- (1) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления или получения информации о Нарушении приватности разработать план, направленный на уменьшение вероятности повторения произошедшего нарушения;
- (2) представить этот план Оператору для проверки и согласования;
- (1) выполнить согласованный план и незамедлительно направить Оператору соответствующий отчет.
24. Оператор Персональных данных несет полную ответственность перед субъектами за действия, осуществляемые Обработчиком при обработке Персональных данных.
25. Обработчик несет полную ответственность перед Оператором за обработку Персональных данных Оператора, осуществляемые в рамках Поручения, в том числе за действия Дополнительных Обработчиков.
26. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая любое из обязательств по Поручению, также несет ответственность в размере реального ущерба, причиненного другой Стороне в связи и в размере удовлетворенных в соответствии с судебными актами требований и (или) в размере взысканных административных и иных штрафов. Стороны не несут ответственность за упущенную выгоду или иные косвенные или последующие убытки, понесенные по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения Поручения.
27. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Поручению со стороны Обработчика может быть:
- (1) неспособностью Обработчика (или неспособность работников, Дополнительных Обработчиков или любых других привлекаемых Обработчиком лиц) надлежащим образом исполнить обязательства по Поручению;
- (2) Нарушением приватности со стороны Обработчика;
- (3) небрежностью или умышленным неправомерным поведением со стороны Обработчика, его работников, Дополнительных Обработчиков, которым Обработчик предоставляет возможность обрабатывать Персональные данные.

Указанные в Поручении заверения и гарантии являются заверениями об обстоятельствах, имеющими значение для заключения Поручения и (или) Основной сделки.

Реквизиты и подписи Сторон

[Наименование контрагента]

[Наименование должности]

[Фамилия И.О.]

[Наименование контрагента]

[Наименование должности]

[Фамилия И.О.]

Учёт периода обработки персональных данных, переданных в рамках Соглашения об обработке персональных данных по Договору _____

Перечень переданных персональных данных (все передаваемые данные должны быть идентичны персональным данным, указанным в п.1.1. Поручения)	Цель обработки персональных данных (цели должны быть идентичны целям, указанным в п.1.1. Поручения)	Дата начала обработки (можно определить датой подписания договора)	Дата окончания обработки (можно определить либо по дате подписания акта сдачи-приемки услуг, по дате окончания договорных отношений, по сроку, указанному в согласии на обработку персональных данных)	Акт, подтверждающий прекращение обработки персональных данных, обработчиком (желательно, чтобы это был акт об уничтожении (прекращении) обработки персональных данных, подписанный обработчиком)

Акт об уничтожении (прекращении обработки) персональных данных

[Место составления акта]

«__» _____ 20__
года

Комиссия в составе:

- (4) [Фамилия Имя Отчество], [Наименование должности] – председатель комиссии;
 (5) [Фамилия Имя Отчество], [Наименование должности] – член комиссии;
 (6) [Фамилия Имя Отчество], [Наименование должности] – член комиссии;

провела отбор (сортировку) подлежащих уничтожению (прекращению обработки) персональных данных и установила, что в соответствии с достижением целей обработки персональных данных или утратой необходимости в достижении этих целей персональные данные, содержащиеся на следующих материальных носителях, подлежит уничтожению:

№	Наименование носителя³⁴	Тип носителя³⁵	Регистрационный № носителя³⁶	ФИО субъекта ПД	Перечень уничтоженных категорий ПД	ИСПД, откуда были уничтожены ПД	Способ уничтожения ПД³⁷	Причина уничтожения ПД
1	2	3	4	5	6	7	8	9

³⁴ Например, «ИСПД “_____”», «Корпоративный ноутбук», «Служебная карта памяти» или «Договор об оказании услуг от _____. № _____».

³⁵ Информационная система, автоматизированное рабочее место, отчуждаемый машинный носитель (HDD, USB Flash Card и т.д.), бумажный носитель и др. с указанием количества.

³⁶ При наличии.

³⁷ Общие способы уничтожения ПД при условии дальнейшего (повторного) использования: вымарывание ПД на бумажных носителях, необратимое удаление ПД в информационных системах, на автоматизированных рабочих местах или на машинных носителях информации с помощью программных и (или) аппаратных средств. Общие способы уничтожения ПД без дальнейшего (повторного) использования: разрезание, сжигание, механическое уничтожение, сдача предприятию по утилизации вторичного сырья и т.д.

После утверждения акта, перечисленные носители сверены с записями в акте и уничтожены или возвращены для дальнейшего (повторного) использования. Уничтоженные носители с журналов учета (при наличии таковых) списаны.

Председатель комиссии:

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____/_____
подпись расшифровка подписи
_____/_____

Приложение № 3

Перечень третьих лиц, привлекаемых _____ (указать наименование обработчика) к обработке персональных данных в рамках Соглашения об обработке персональных данных по Договору _____

Третье лицо, привлекаемое к обработке персональных данных в рамках Поручения обработки персональных данных (официальное наименование, юридический и фактический адрес, контакты третьего лица)	Перечень переданных персональных данных (все передаваемые данные должны быть идентичны персональным данным, указанным в п.1.1. Поручения)	Цель обработки персональных данных (цели должны быть идентичны целям, указанным в п.1.1. Поручения)	Дата передачи/начала обработки персональных данных третьим лицом (можно определить датой подписания договора)	Дата окончания обработки персональных данных третьим лицом (можно определить либо по дате подписания акта сдачи-приемки услуг, по дате окончания договорных отношений, по сроку, указанному в согласии на обработку персональных данных)	Акт, подтверждающий прекращение обработки персональных данных, обработчиком (желательно, чтобы это был акт об уничтожении (прекращении) обработки персональных данных, подписанный обработчиком)

(14) Соглашение о передаче ПД

Настоящее дополнительное соглашение заключается, если имеет место договор с 1) поставщиками или получателями по договорам поставки Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», 2) заказчиками услуг Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», 3) страховыми компаниями, 4) банками, 5) компаниями, бронирующими и приобретающими гостиничные места, транспортные билеты, оказывающими услуги такси; 6) занимающимися переводами текстов с одного языка на другой; 7) совершающими нотариальные действия; 8) ведущими внешний подбор персонала; 9) операторами связи; 10) организациями, предоставляющими инфраструктуру ЭДО; 11) образовательными и аттестующими организациями; 12) медицинскими организациями, проводящими медицинские осмотры, вакцинирование, освидетельствования; 13) организациями, проводящими внешний финансовый аудит и контроль, либо иные договоры, которые не требуют заключения соглашения об обработке персональных данных.

Соглашение о передаче персональных данных

от _____ 20__ года

[Наименование города]

Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан», созданная и действующая в соответствии с законодательством РФ, в лице [наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица], действующего на основании [наименование основания], с одной стороны (Оператор), и [наименование контрагента], созданное и действующее в соответствии с законодательством [наименование государства], в лице [наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица], действующего на основании [наименование основания], с другой стороны, (Обработчик) в дальнейшем именуемые совместно «Стороны», а по отдельности – «Сторона», договорились о нижеследующем:

1. Стороны договорились о том, что они могут передавать друг другу персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о месте рождения, сведения о половой принадлежности, сведения об имеющемся гражданстве, фотографическое изображение лица, наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации, зарегистрированный адрес действительного места жительства или места пребывания, дата регистрации по месту жительства, фактический адрес действительного места жительства или места пребывания, номер контактного телефона, контактный адрес электронной почты, сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификации, специальности и иных персональных данных, относящиеся к работникам, представителям, собственникам, бенефициарным владельцам Сторон и (или) иным категориям субъектов (при наличии таковых). Стороны не передают друг другу персональные данные, являющиеся избыточными.
2. Стороны заверяют и гарантируют правомерность передачи персональных данных друг другу и последующей обработки полученных друг от друга персональных данных с соблюдением требований применимого законодательства для достижения одной, нескольких или всех нижеперечисленных целей передачи и последующей обработки персональных данных, актуальных для взаимоотношений между Сторонами:
 - (1) заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров и соглашений между Сторонами;
 - (2) участие одной Стороны в процедурах закупок другой Стороны;
 - (3) осуществление информационного взаимодействия между Сторонами;
 - (4) проявление Сторонами должной осмотрительности в отношении друг друга, включающее в себя управление рисками.
3. Каждая из Сторон признает, что является самостоятельно действующим оператором в отношении персональных данных, полученных от передающей Стороны, которая также является самостоятельно действующим оператором, и что вместе, но не совместно, с другой Стороной определяет цели и порядок передачи персональных данных между Сторонами.
4. Получающая Сторона обязуется прекратить или обеспечить прекращение обработки персональных данных, полученных от передающей Стороны, путем их уничтожения по достижении целей или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных.
5. Стороны заверяют и гарантируют обеспечение конфиденциальности и безопасности получаемых друг от друга персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями применимого законодательства и договорённостями между Сторонами. Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных при их передаче между Сторонами посредством электронных каналов связи, машинных и бумажных носителей

- информации или иным способом. В случае несоответствия действительности указанных в настоящем пункте заверений и гарантий Получающая сторона немедленно откажется от получения персональных данных от Передающей стороны и (или) в разумный срок прекратит обработку ранее полученных от передающей стороны персональных данных.
6. Получающая Сторона (далее – «уведомляющая Сторона») обязуется уведомлять передающую Сторону в случае выявления уведомляющей Стороной инцидента в отношении персональных данных, полученных от передающей Стороны.
- 6.1. Не позднее 12 (двенадцати) часов с момента наступления инцидента в отношении персональных данных уведомляющая Сторона направляет передающей Стороне первое уведомление, содержащее информацию:
- (1) о факте, дате и времени выявления инцидента;
 - (2) о перечне (категориях) персональных данных и о категориях субъектов, затронутых инцидентом;
 - (3) о точном или примерном количестве субъектов и записей о субъектах, затронутых инцидентом;
 - (4) о предполагаемых причинах (например, компьютерная атака) и характере (неправомерный или случайный) инцидента;
 - (5) о предполагаемых последствиях нарушения, в том числе об оценке и последствиях вреда, нанесенного правам субъектов (при наличии такого вреда);
 - (6) о принятых и (или) планируемых мерах по устранению (уменьшению масштаба) инцидента и его последствий;
 - (7) о принятых и (или) планируемых мерах по внутреннему расследованию инцидента;
 - (8) о контактных данных лица, которое от имени уведомляющей Стороны может предоставить новую и (или) дополнительную информацию об инциденте.
- 6.2. Не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента наступления вышеуказанных обстоятельств уведомляющая Сторона направляет передающей Стороне второе уведомление, содержащее информацию:
- (1) о результатах внутреннего расследования инцидента;
 - (2) о лицах, действия которых стали или могли стать причиной инцидента (при наличии таких лиц).
- 6.3. Дополнительные уведомления, содержащие новую и (или) дополнительную информацию об инциденте, предоставляются передающей Стороне в максимально короткие сроки по мере появления такой информации у уведомляющей Стороны.
- 6.4. В той степени, в которой это разрешено применимым законодательством, одна Сторона не будет уведомлять соответствующие уполномоченные органы и (или) субъектов о любом инциденте или делать любые публичные заявления или иным образом уведомлять каких-либо лиц о любом инциденте, не предприняв предварительно шагов для консультации с другой Стороной.
7. Передающая Сторона, в разумный срок с момента получения соответствующего запроса от получающей Стороны, предоставляет получающей Стороне сведения и (или) документы, подтверждающие либо факт получения согласия субъектов на осуществление передачи и последующей обработки их персональных данных, либо наличие иных правовых оснований для осуществления передачи и последующей обработки персональных данных субъектов, а также факт надлежащего уведомления субъектов о передаче и последующей обработки их персональных данных.
8. Стороны соглашаются добросовестно сотрудничать и оказывать необходимое разумное содействие друг другу в случае прекращения действия согласия субъектов или иных оснований правомерности передачи и последующей обработки персональных данных.
9. Вышеперечисленные заверения и гарантии являются заверениями об обстоятельствах. Каждая из Сторон обеспечивает, что эти заверения и гарантии являются достоверными в любой момент времени действия настоящего Договора. Сторона, не исполнившая заверения об обстоятельствах, несет ответственность в размере документально подтвержденного реального ущерба и (или) реального ущерба, причиненного другой Стороне в связи и в размере удовлетворенных в соответствии с судебными актами требований, и (или) в размере взысканных административных и иных штрафов, а также судебных пошлин и издержек. Стороны не несут ответственность за упущенную выгоду или иные косвенные убытки, понесенные по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Соглашения.

10. Реквизиты и подписи Сторон
[Наименование контрагента]

[Наименование должности]
[Фамилия И.О.]

[Наименование контрагента]

[Наименование должности]
[Фамилия И.О.]

(15) Раздел в договор о поручении обработки ПД

Настоящий раздел включается в договоры с 1) любыми подрядчиками, которые обрабатывают ПД в интересах Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», 2) контрагентами, обеспечивающими безопасность в рабочих помещениях, при учете посетителей и (или) видеонаблюдении; 3) контрагентами, обрабатывающими обращения и запросы заинтересованных лиц (колл-центры, администраторы и пр.); 4) контрагентами, организующими и управляющими деловыми поездками работников; 5) контрагентами, организующими визово-миграционную поддержку; 6) контрагентами, организующими архивирование, хранение и (или) уничтожение материальных носителей с ПД; 7) контрагентами, предоставляющими комплексные ИТ-услуги; 8) контрагентами, осуществляющими кадровое, бухгалтерское и ИТ сопровождение.

Поручение обработки персональных данных

1. Оператор поручает, а Обработчик принимает на себя обязательство осуществлять обработку следующих персональных данных (далее – «Персональные данные»), необходимых для:
 - (1) заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров и соглашений между Сторонами;
 - (2) участия одной Стороны в процедурах закупок другой Стороны;
 - (3) осуществления информационного взаимодействия между Сторонами;
 - (4) проявления Сторонами должной осмотрительности в отношении друг друга, включающее в себя управление рисками.Оператор имеет право в предусмотренном Поручением порядке направлять Обработчику дополнительные инструкции по обработке и защите Персональных данных, а Обработчик обязуется следовать им.
2. Оператор заверяет и гарантирует, что:
 - (1) цели обработки Персональных данных соответствуют целям исполнения Поручения;
 - (2) им обеспечивается наличие законных оснований для поручения обработки Персональных данных Обработчику.
3. Обработчик обязуется соблюдать ограничение обработки Персональных данных достижением целей, определенных в Поручении, и заверяет, и гарантирует, что соблюдает принципы и правила обработки и защиты Персональных данных по российскому законодательству, а также по локальным актам Обработчика.
4. Оператор обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса Обработчика предоставить Обработчику сведения и (или) документы, подтверждающие факт наличия законных оснований для поручения обработки Персональных данных Обработчику.
5. Обработчик обязуется не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения требования Оператора в отношении определённых в этом требовании Персональных данных, обрабатываемых Обработчиком в рамках Поручения, осуществлять или обеспечить (если к обработке Персональных данных Обработчиком привлечены третьи лица) осуществление уточнения (обновления, изменения), передачи (предоставления, доступа), блокирования, удаления или уничтожения. Выполнение этих действий в соответствии с данным пунктом Поручения предполагается, и Обработчик не обязан уведомлять Оператора о результатах этих действий. Вместе с тем Обработчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору сведения и (или) документы о результатах этих действий.
6. Обработчик обязуется обеспечивать конфиденциальность Персональных данных и безопасность их обработки в соответствии с требованиями применимого законодательства и условиями Поручения, а также дополнительными инструкциями Оператора.
7. Обработчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания периода обработки Персональных данных, предусмотренного Приложением (Приложение № 1) к Поручению, прекратить обработку Персональных данных и уничтожить Персональные данные или обеспечить прекращение обработки Персональных данных и уничтожение Персональных данных (если к обработке Персональных данных Обработчиком привлечены третьи лица) без дополнительного требования (волеизъявления) Оператора. Уничтожение Персональных данных в соответствии с данным пунктом Поручения предполагается, и Обработчик не обязан уведомлять Оператора о результатах этих действий. Вместе с тем Обработчик обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору сведения и (или) документы о результатах этих действий по форме, определенной в Приложении к Поручению (Приложение № 2).
8. Обработчик обязуется добросовестно сотрудничать с Оператором и оказывать необходимое ему разумное содействие при рассмотрении и урегулировании любых обращений,

- касающихся Поручения, в том числе обязуется уведомить о таких обращениях Оператора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их получения.
9. Обработчик обязуется направить Оператору по его письменному требованию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого требования заверенное единоличным исполнительным органом или иным уполномоченным лицом Обработчика и его (ее) печатью (при наличии) письмо со сведениями о наименовании основных и резервных баз данных (информационных систем), используемых Обработчиком и (или) привлеченными Обработчиком третьими лицами для обработки Персональных данных в рамках Поручения, а также со сведениями об адресе (страна, город, улица, дом) расположения таких баз данных (информационных систем).
 10. Обработчик обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору сведения и (или) документы:
 - (1) о принятии или обеспечении Обработчиком необходимых мер безопасности при обработке Персональных данных в рамках Поручения;
 - (2) о присоединении к Поручению третьих лиц;
 - (3) о результатах проведенного контроля за выполнением требований к защите Персональных данных при обработке Персональных данных в информационных системах, используемых Обработчиком для целей Поручения.
 11. Обработчик обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставить Оператору нижеприведенные сведения и (или) документы для каждой информационной системы, используемой Обработчиком при обработке Персональных данных для целей Поручения:
 - (1) описание информационных технологий и технических средств, используемых для обработки Персональных данных;
 - (2) описание актуальных угроз безопасности Персональных данных;
 - (3) описание технических и (или) организационных мер защиты Персональных данных.
 12. Обработчик обязуется осуществить обработку Персональных данных в рамках Поручения самостоятельно, либо на условиях, предусмотренных Поручением, имеет право привлечь к обработке Персональных данных третьих лиц (далее – «Дополнительные Обработчики»), оставаясь ответственным перед Оператором за выполнение своих обязательств по Поручению. Перечень Дополнительных Обработчиков (при наличии таковых) указывается в Приложении (Приложение № 3) к Поручению и может быть изменен (дополнен) Обработчиком по письменному согласованию с Оператором.
 13. Обработчик при выполнении Поручения обязуется обеспечить конфиденциальность Персональных данных, обрабатываемых Обработчиком в рамках Поручения. Требование по обеспечению конфиденциальности Персональных данных сохраняет свою силу также после прекращения действия Поручения, если иное не предусмотрено Поручением или применимым законодательством.
 14. Обработчик обязуется принимать необходимые меры безопасности, в том числе для поддержания соответствующего уровня защищенности Персональных данных при их обработке в информационных системах, в зависимости от типа актуальных угроз безопасности Персональных данных.
 15. В зависимости от способа обработки Персональных данных обеспечение Обработчиком безопасности Персональных данных достигается:
 - (1) назначением лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, а также назначением лиц(а), ответственных(ого) за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Обработчика (если применимо);
 - (2) изданием Обработчиком локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
 - (3) осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита обработки персональных данных;
 - (4) осуществлением оценки вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в Российской Федерации, который может быть причинен субъектам в случае нарушения требований применимого законодательства, соотношение указанного вреда и принимаемых Обработчиком мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями применимого законодательства;
 - (5) ознакомлением лиц, привлеченных Обработчиком к обработке персональных данных с локальными актами Обработчика по вопросам обработки персональных данных;
 - (6) определением угроз безопасности Персональных данных, которые могут возникнуть при их обработке в информационных системах Обработчика;
 - (7) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности Персональных данных при их обработке;
 - (8) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - (9) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем Обработчика;

- (10) определением мест хранения материальных носителей Персональных данных, обеспечением учета и сохранности таких носителей Персональных данных, а также раздельным хранением Персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
 - (11) обнаружением фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принятием надлежащих мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы Обработчика, связанные с обработкой Персональных данных, и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
 - (12) восстановлением Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - (13) установлением правил доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Обработчика, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в таких информационных системах;
 - (14) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и уровня защищенности информационных систем Обработчика, связанных с обработкой Персональных данных;
 - (15) установлением и утверждением перечня лиц (должностей), привлеченных (допущенных) Обработчиком к автоматизированной и (или) неавтоматизированной обработке Персональных данных;
 - (16) информированием лиц, привлеченных (допущенных) Обработчиком к обработке Персональных данных без использования средств автоматизации в рамках Поручения, об особенностях и правилах осуществления такой обработки, предусмотренные применимым законодательством и локальными актами Обработчика;
 - (17) организацией режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка Персональных данных;
 - (18) уничтожением Персональных данных способом, исключающим последующее восстановление и дальнейшую обработку Персональных данных, а также подтверждением факта уничтожения.
16. Обработчик обязуется уведомлять Оператора в случае обнаружения Обработчиком Нарушения приватности.
 17. Не позднее 12 (двенадцати) часов с момента наступления Нарушения приватности Обработчик направляет Оператору первое уведомление, содержащее информацию:
 - (1) о факте, дате и времени выявления Нарушения приватности;
 - (2) о пострадавшем перечне (категориях) персональных данных и о категориях субъектов;
 - (3) о точном или приблизительном количестве пострадавших субъектов и записей о субъектах;
 - (4) об актуальности пострадавших персональных данных и о времени их сбора и (или) получения Обработчиком;
 - (5) об информационных системах Обработчика и процессах обработки персональных данных в рамках Поручения;
 - (6) о предполагаемых причинах и характере (неправомерный или случайный) Нарушения приватности;
 - (7) о предполагаемых последствиях Нарушения приватности, в том числе об оценке и последствиях вреда;
 - (8) о принятых и (или) планируемых мерах по устранению Нарушения приватности и его последствий;
 - (9) о принятых и (или) планируемых мерах по внутреннему расследованию Нарушения приватности;
 - (10) о любых сообщениях Обработчика в отношении Нарушения приватности уполномоченным органам и (или) субъектам;
 - (11) о любых публичных заявлениях Обработчика в отношении Нарушения приватности;
 - (12) о контактных данных лица, которое от имени Обработчика может предоставить информацию о Нарушении приватности.
 18. Не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента наступления Нарушения инцидента Обработчик направляет Оператору второе уведомление, содержащее информацию:
 - (1) о результатах внутреннего расследования Нарушения приватности;
 - (2) о лицах, действия которых стали или могли стать причиной Нарушения приватности (при наличии таких лиц).
 19. Дополнительные уведомления, содержащие информацию о Нарушении приватности, предоставляются Оператору в максимально короткие сроки по мере появления такой информации у Обработчика.
 20. Обработчик не будет без предварительного разрешения Оператора уведомлять уполномоченные органы и (или) субъектов о Нарушении приватности и делать публичные заявления о Нарушении приватности, если это не запрещено законодательством.

21. Обработчик незамедлительно принимает необходимые меры для устранения угрозы в отношении безопасности Персональных данных, а также для предотвращения любых возможных негативных последствий для субъектов, Оператора.
22. По требованию Оператора, Обработчик оказывает Оператору необходимую поддержку в разумном объеме в отношении выполнения обязательств, предусмотренных применимым законодательством для минимизации последствий Нарушения приватности. Обработчик проводит и документально оформляет анализ причин Нарушения приватности, а также не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Оператора предоставляет Оператору сведения и (или) документы о результатах такого анализа.
23. Обработчик также обязан:
 - (1) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выявления или получения информации о Нарушении приватности разработать план, направленный на уменьшение вероятности повторения произошедшего нарушения;
 - (2) представить этот план Оператору для проверки и согласования;
 - (3) выполнить согласованный план и незамедлительно направить Оператору соответствующий отчет.
24. Оператор Персональных данных несет полную ответственность перед субъектами за действия, осуществляемые Обработчиком при обработке Персональных данных.
25. Обработчик несет полную ответственность перед Оператором за обработку Персональных данных Оператора, осуществляемые в рамках Поручения, в том числе за действия Дополнительных Обработчиков.
26. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая любое из обязательств по Поручению, также несет ответственность в размере реального ущерба, причиненного другой Стороне в связи и в размере удовлетворенных в соответствии с судебными актами требований и (или) в размере взысканных административных и иных штрафов. Стороны не несут ответственность за упущенную выгоду или иные косвенные или последующие убытки, понесенные по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения Поручения.
27. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Поручению со стороны Обработчика может быть:
 - (1) неспособностью Обработчика (или неспособность работников, Дополнительных Обработчиков или любых других привлекаемых Обработчиком лиц) надлежащим образом исполнить обязательства по Поручению;
 - (2) Нарушением приватности со стороны Обработчика;
 - (3) небрежностью или умышленным неправомерным поведением со стороны Обработчика, его работников, Дополнительных Обработчиков, которым Обработчик предоставляет возможность обрабатывать Персональные данные.
28. Указанные в Поручении заверения и гарантии являются заверениями об обстоятельствах, имеющими значение для заключения Поручения и (или) Основной сделки.

Приложение № 1

Учёт периода обработки персональных данных, переданных в рамках Поручения обработки персональных данных по Договору _____

Перечень переданных персональных данных (все передаваемые данные должны быть идентичны персональным данным, указанным в п.1.1. Поручения)	Цель обработки персональных данных (цели должны быть идентичны целям, указанным в п.1.1. Поручения)	Дата начала обработки (можно определить датой подписания договора)	Дата окончания обработки (можно определить либо по дате подписания акта сдачи-приемки услуг, по дате окончания договорных отношений, по сроку, указанному в согласии на обработку персональных данных)	Акт, подтверждающий прекращение обработки персональных данных, обработчиком (желательно, чтобы это был акт об уничтожении (прекращении) обработки персональных данных, подписанный обработчиком)

Акт об уничтожении (прекращении обработки) персональных данных

[Место составления акта]

«__» _____ 20__ года

Комиссия в составе:

- (7) [Фамилия Имя Отчество], [Наименование должности] – председатель комиссии;
 (8) [Фамилия Имя Отчество], [Наименование должности] – член комиссии;
 (9) [Фамилия Имя Отчество], [Наименование должности] – член комиссии;

провела отбор (сортировку) подлежащих уничтожению (прекращению обработки) персональных данных и установила, что в соответствии с достижением целей обработки персональных данных или утратой необходимости в достижении этих целей персональные данные, содержащиеся на следующих материальных носителях, подлежит уничтожению:

№	Наименование носителя ³⁸	Тип носителя ³⁹	Регистрационный № носителя ⁴⁰	ФИО субъекта ПД	Перечень уничтоженных категорий ПД	ИСПД, откуда были уничтожены ПД	Способ уничтожения ПД ⁴¹	Причина уничтожения ПД
1	2	3	4	5	6	7	8	9

После утверждения акта, перечисленные носители сверены с записями в акте и уничтожены или возвращены для дальнейшего (повторного) использования. Уничтоженные носители с журналов учета (при наличии таковых) списаны.

Председатель комиссии:

_____/_____
 подпись расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____/_____
 подпись расшифровка подписи
 _____/_____
 подпись расшифровка подписи

Перечень третьих лиц, привлекаемых _____ (указать наименование обработчика) к
 обработке персональных данных в рамках Поручения обработки персональных данных по
 Договору _____

Третье лицо, привлекаемое к обработке персональных данных в рамках Поручения обработки персональных данных (официальное наименование, юридический и фактический адрес, контакты третьего лица)	Перечень переданных персональных данных (все передаваемые данные должны быть идентичны персональным данным, указанным в п.1.1. Поручения)	Цель обработки персональных данных (цели должны быть идентичны целям, указанным в п.1.1. Поручения)	Дата передачи/начала обработки персональных данных третьим лицом (можно определить датой подписания договора)	Дата окончания обработки персональных данных третьим лицом (можно определить либо по дате подписания акта сдачи-приемки услуг, по дате окончания договорных отношений, по сроку, указанному в согласии на обработку персональных данных)	Акт, подтверждающий прекращение обработки персональных данных, обработчиком (желательно, чтобы это был акт об уничтожении (прекращении) обработки персональных данных, подписанный обработчиком)

³⁸ Например, «ИСПД “_____”», «Корпоративный ноутбук», «Служебная карта памяти» или «Договор об оказании услуг от _____ № _____».

³⁹ Информационная система, автоматизированное рабочее место, отчуждаемый машинный носитель (HDD, USB Flash Card и т.д.), бумажный носитель и др. с указанием количества.

⁴⁰ При наличии.

⁴¹ Общие способы уничтожения ПД при условии дальнейшего (повторного) использования: вымарывание ПД на бумажных носителях, необратимое удаление ПД в информационных системах, на автоматизированных рабочих местах или на машинных носителях информации с помощью программных и (или) аппаратных средств. Общие способы уничтожения ПД без дальнейшего (повторного) использования: разрезание, сжигание, механическое уничтожение, сдача предприятию по утилизации вторичного сырья и т.д.

(16) Раздел в договор о передаче ПД

Настоящий раздел включается в договоры с 1) поставщиками или получателями (по договорам поставки Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан»), 2) заказчиками услуг Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан», 3) страховыми компаниями, 4) банками, 5) компаниями, бронирующими и приобретающими гостиничные места, транспортные билеты, оказывающими услуги такси; 6) занимающимися переводами текстов с одного языка на другой; 7) совершающими нотариальные действия; 8) ведущими внешний подбор персонала; 9) операторами связи; 10) организациями, предоставляющими инфраструктуру ЭДО; 11) образовательными и аттестующими организациями; 12) медицинскими организациями, проводящими медицинские осмотры, вакцинирование, освидетельствования; 13) организациями, проводящими внешний финансовый аудит и контроль, 14) иные договоры, которые не требуют заключения соглашения об обработке персональных данных.

Передача персональных данных

10. Стороны договорились о том, что они могут передавать друг другу персональные данные, относящиеся к работникам, представителям, собственникам, бенефициарным владельцам Сторон и (или) иным категориям субъектов (при наличии таковых). Стороны не передают друг другу персональные данные, являющиеся избыточными.
11. Стороны заверяют и гарантируют правомерность передачи персональных данных друг другу и последующей обработки полученных друг от друга персональных данных с соблюдением требований применимого законодательства для достижения одной, нескольких или всех нижеперечисленных целей передачи и последующей обработки персональных данных, актуальных для взаимоотношений между Сторонами:
 - (1) заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров и соглашений между Сторонами;
 - (2) участие одной Стороны в процедурах закупок другой Стороны;
 - (3) осуществление информационного взаимодействия между Сторонами.
 - (4) проявление Сторонами должной осмотрительности в отношении друг друга, включающее в себя управление рисками.
12. Каждая из Сторон признает, что является самостоятельно действующим оператором в отношении персональных данных, полученных от передающей Стороны, которая также является самостоятельно действующим оператором, и что вместе, но не совместно, с другой Стороной определяет цели и порядок передачи персональных данных между Сторонами.
13. Получающая Сторона обязуется прекратить или обеспечить прекращение обработки персональных данных, полученных от передающей Стороны, путем их уничтожения по достижении целей или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных.
14. Стороны заверяют и гарантируют обеспечение конфиденциальности и безопасности получаемых друг от друга персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями применимого законодательства и договорённостями между Сторонами. Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных при их передаче между Сторонами посредством электронных каналов связи, машинных и бумажных носителей информации или иным способом. В случае несоответствия действительности указанных в настоящем пункте заверений и гарантий Получающая сторона немедленно откажется от получения персональных данных от Передающей стороны и (или) в разумный срок прекратит обработку ранее полученных от передающей стороны персональных данных.
15. Получающая Сторона (далее – «уведомляющая Сторона») обязуется уведомлять передающую Сторону в случае выявления уведомляющей Стороной инцидента в отношении персональных данных, полученных от передающей Стороны.
 - 15.1. Не позднее 12 (двенадцати) часов с момента наступления инцидента в отношении персональных данных уведомляющая Сторона направляет передающей Стороне первое уведомление, содержащее информацию:
 - (1) о факте, дате и времени выявления инцидента;
 - (2) о перечне (категориях) персональных данных и о категориях субъектов, затронутых инцидентом;
 - (3) о точном или примерном количестве субъектов и записей о субъектах, затронутых инцидентом;
 - (4) о предполагаемых причинах (например, компьютерная атака) и характере (неправомерный или случайный) инцидента;

- (5) о предполагаемых последствиях нарушения, в том числе об оценке и последствиях вреда, нанесенного правам субъектов (при наличии такого вреда);
 - (6) о принятых и (или) планируемых мерах по устранению (уменьшению масштаба) инцидента и его последствий;
 - (7) о принятых и (или) планируемых мерах по внутреннему расследованию инцидента;
 - (8) о контактных данных лица, которое от имени уведомляющей Стороны может предоставить новую и (или) дополнительную информацию об инциденте.
- 15.2. Не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента наступления вышеуказанных обстоятельств уведомляющая Сторона направляет передающей Стороне второе уведомление, содержащее информацию:
- (1) о результатах внутреннего расследования инцидента;
 - (2) о лицах, действия которых стали или могли стать причиной инцидента (при наличии таких лиц).
- 15.3. Дополнительные уведомления, содержащие новую и (или) дополнительную информацию об инциденте, предоставляются передающей Стороне в максимально короткие сроки по мере появления такой информации у уведомляющей Стороны.
- 15.4. В той степени, в которой это разрешено применимым законодательством, одна Сторона не будет уведомлять соответствующие уполномоченные органы и (или) субъектов о любом инциденте или делать любые публичные заявления или иным образом уведомлять каких-либо лиц о любом инциденте, не предприняв предварительно шагов для консультации с другой Стороной.
16. Передающая Сторона, в разумный срок с момента получения соответствующего запроса от получающей Стороны, предоставляет получающей Стороне сведения и (или) документы, подтверждающие либо факт получения согласия субъектов на осуществление передачи и последующей обработки их персональных данных, либо наличие иных правовых оснований для осуществления передачи и последующей обработки персональных данных субъектов, а также факт надлежащего уведомления субъектов о передаче и последующей обработки их персональных данных.
17. Стороны соглашаются добросовестно сотрудничать и оказывать необходимое разумное содействие друг другу в случае прекращения действия согласия субъектов или иных оснований правомерности передачи и последующей обработки персональных данных.
18. Вышеперечисленные заверения и гарантии являются заверениями об обстоятельствах. Каждая из Сторон обеспечивает, что эти заверения и гарантии являются достоверными в любой момент времени действия настоящего Договора. Сторона, не исполнившая заверения об обстоятельствах, несет ответственность в размере документально подтвержденного реального ущерба и (или) реального ущерба, причиненного другой Стороне в связи и в размере удовлетворенных в соответствии с судебными актами требований, и (или) в размере взысканных административных и иных штрафов, а также судебных пошлин и издержек. Стороны не несут ответственность за упущенную выгоду или иные косвенные убытки, понесенные по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Соглашения.

(17) Согласие соискателя

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) настоящее Согласие с целью: **замещение вакантных должностей (трудоустройство) соискателями, наиболее полно соответствующими требованиям Оператора, проверка достоверности предоставленных соискателями сведений, а также осуществление информационного и организационного взаимодействия с соискателями**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• дата рождения• сведения о месте рождения• сведения о половой принадлежности• сведения об имеющемся гражданстве• фотографическое изображение лица• наличие водительских прав• контактные (коммуникационные) данные | <ul style="list-style-type: none">• сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности• сведения об ученой степени, ученом звании• владение иностранными языками | <ul style="list-style-type: none">• наименование и адрес текущего места трудоустройства• сведения о предыдущих местах работы (дата начала, окончания, организация, город, должность, причина увольнения)• сведения о трудовом стаже• ключевые навыки |
|--|--|---|

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: кадровые агентства⁴².

4. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до момента принятия решения Оператором о соответствии моей кандидатуры требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) в Операторе, а также в течение 3 (трех) месяцев после принятия указанного решения.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

⁴² Кадровому агентству, если оно оказало Оператору услуги по подбору Вашей кандидатуры для трудоустройства в Операторе, передаются только необходимые данные для определения размера вознаграждения агентства и выполнения агентством своих гарантийных обязательств перед Оператором.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
 - (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
 - (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
 - (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
 - (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществить процесс взаимодействия со мной в качестве соискателя. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
11. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
 - (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
 - (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
 - (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
 - (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
 - (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
 - (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
 - (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(18) Согласие работника для кадрового учета, оплаты труда, охраны труда

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета в отношении работников, принятие управленческих и кадровых решений, контроль над трудовой дисциплиной, выплата заработной платы, премий и возмещений по понесенным расходам, участие в зарплатном проекте, предоставление гарантий, компенсаций, обязательного социального страхования, налоговых вычетов и материальной помощи

2. Оператор вправе осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись• дата рождения• сведения о месте рождения• сведения о половой принадлежности• сведения об имеющемся гражданстве• фотографическое изображение лица• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории РФ• зарегистрированный адрес действительного места жительства• зарегистрированный адрес прежних мест жительства• дата регистрации по месту жительства• фактический адрес действительного места жительства• контактные (коммуникационные) данные• идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера• страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования• сведения о наличии военной обязанности• реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) военного билета• категория запаса• воинское звание• полное обозначение военно-учетной специальности• категория годности• наименование военного комиссариата по месту жительства• номер команды, партии воинского учета• сведения о военной службе• сведения о прохождении военных сборов (год, период, наименование и адрес воинской части)• сведения о факте, причинах, периоде и продолжительности нетрудоспособности• реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) трудовой книжки• сведения о наличии инвалидности• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) документа, подтверждающего инвалидность | <ul style="list-style-type: none">• сведения о семейном положении• сведения о количестве и возрасте детей• сведения о степени родства• сведения об образовании, квалификации, специальности, переподготовке• сведения о поощрениях• сведения о размере заработной платы• наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей• сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств• сведения об интересах и увлечениях• сведения о привычках и предпочтениях• сведения о подлежащих уплате (доплате) в бюджет и возврату из бюджета налогов, а также сведения об уплаченных (доплаченных) в бюджет и возвращенных из бюджета налогах• финансово-платежные сведения• реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора• вид и срок трудового договора• сведения о факте, дате и основании прекращения трудового договора дата приема на работу• реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) листов нетрудоспособности• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства• наименование профессии• сведения о трудовом стаже• разряд• табельный номер, регистрационный номер в реестре адвокатов• идентификационный номер (ID)• сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства• сведения о начисленной и удержанной заработной плате• сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах• сведения о премиях• сведения о периодических выплатах• сведения о дополнительных вознаграждениях• сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций• сведения о фактически отработанном времени | <ul style="list-style-type: none">• сведения о страховом и льготном стаже• сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске• сведения о ранее имевшемся гражданстве• образец подписи• сведения о состоянии здоровья, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции• сведения о наличии личного (медицинского) страхования• реквизиты (серия и номер, дата выдачи) страхового полиса и наименование страховой организации• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности• сведения об ученой степени, ученом звании• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об ученой степени, ученом звании• сведения (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации) о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)• наименование и адрес текущего места учебы• сведения о награждении государственными и ведомственными наградами• сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках• сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках• сведения о знании и об уровне владения иностранными языками• сведения о знании и об уровне владения программным обеспечением" |
|--|--|--|

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения

третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: кредитные организации (банки).

4. Настоящее Соглашение действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Соглашение не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Соглашение действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Соглашение распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Соглашение. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Соглашения или с даты отзыва мною Соглашения, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Соглашения может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Соглашением цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Соглашением обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Соглашением цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Соглашение и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

(1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;

(2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

(1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

(2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Соглашения, описание обстоятельств дачи Соглашения и (или) иные сведения о Соглашении);

(3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Соглашения; требование прекращения обработки Персональных данных);

(4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Соглашения, а равно прекращение предусмотренной Соглашением обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять кадровый учёт и оплату труда. В случае отзыва мной Соглашения Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Соглашения для осуществления и выполнения возложенных

законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

11. Своей подписью я подтверждаю:

- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(19) Согласие работника для деловых поездок и обучения

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **организация деловых поездок, обучение, повышение квалификации, профессиональная переподготовка, инструктаж, проверка знаний**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• дата рождения• сведения о месте рождения• сведения о половой принадлежности• сведения об имеющемся гражданстве• сведения о ранее имевшемся гражданстве• контактные (коммуникационные) данные• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории РФ• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами РФ, а также при выезде и въезде в РФ• зарегистрированный адрес действительного места жительства• дата регистрации по месту жительства• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства• табельный номер• идентификационный номер (ID)• реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора• сведения о факте и дате прекращения трудового договора• дата приема на работу• дата вступления в должность• фотографическое изображение лица• образец подписи• сведения (пункты посещения, время и дата их посещения) о пути следования | <ul style="list-style-type: none">• серия, номер, дата оформления и содержание (номер поезда, номер и тип вагона, номер рейса, номер места, класс обслуживания/бронирования, тариф, сборы, наименование перевозчика) электронного билета (контрольного купона, маршрут/квитанции)• сведения о факте нахождения в отпуске и о его виде• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)• сведения (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации) о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)• сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке)• сведения о результатах проверки знаний• сведения об образовании, квалификации, специальности, переподготовке• сведения об ученой степени, ученом звании• сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках• сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках• сведения о знании и об уровне владения иностранными языками• финансово-платежные сведения | <ul style="list-style-type: none">• наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей• сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств• наименование профессии• сведения о наличии личного (медицинского) страхования• реквизиты (серия и номер, сведения о дате выдачи) страхового полиса и наименование страховой организации |
|--|---|---|

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: транспортные организации; гостиницы; образовательные организации.

4. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

- (2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;
- (3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.
6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.
7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:
- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
- (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
- (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
- (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом сопровождать деловые поездки и обучение меня как работника. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
11. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;

(7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;

(8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«___» _____ 20___ года

_____/_____
подпись *расшифровка подписи*

(20) Согласие работника для охраны труда и выявления фактов нарушения состояний здоровья

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538) настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **обеспечение охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, проведение специальной оценки условий труда, выявление нарушений состояния здоровья и медицинских противопоказаний к работе, проведение медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, расследование, учет и оповещение о несчастных случаях**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• сведения о половой принадлежности• дата рождения• дата регистрации по месту жительства• зарегистрированный адрес действительного места жительства• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства• табельный номер• дата приема на работу• дата вступления в должность• сведения о факте и дате прекращения трудового договора• наименование профессии• сведения о трудовом стаже• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации• страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования | <ul style="list-style-type: none">• сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке• сведения (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации) о прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке• сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке• сведения о результатах проверки знаний• реквизиты (номер и дата выдачи) удостоверения о проверке знаний• сведения о прохождении стажировки• контактные (коммуникационные) данные• фотографическое изображение лица | <ul style="list-style-type: none">• сведения о состоянии здоровья, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции• сведения о наличии медицинской книжки• сведения о прохождении медицинских осмотров• сведения о прохождении медицинских освидетельствований• сведения о факте, обстоятельствах, последствиях, времени, дате, месте несчастного случая• вид происшествия, приведшего к несчастному случаю• сведения о характере и тяжести повреждений здоровья, полученных пострадавшим при несчастном случае• сведения о наличии иждивенцев• сведения о наличии инвалидности |
|--|--|---|

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: поставщики услуг по проведению специальной оценки условий труда; медицинские организации; страховщики (страховые компании); образовательные организации⁴³.

4. В случае возложения на меня соответствующей ответственности за пожарную безопасность, защиту от чрезвычайных ситуаций и (или) хранение аптек для оказания первой медицинской помощи Оператор вправе распространять мои нижеуказанные персональные данные путем размещения информационных надписей в общедоступных местах в рабочих помещениях Оператора:

- | | | |
|--------------------------|---|------------------------------|
| • фамилия, имя, отчество | • сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства | • номер контактного телефона |
|--------------------------|---|------------------------------|

5. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае

⁴³ Поставщикам образовательных услуг передаются только те персональные данные, которые необходимы для осуществления обучения.

прекращения моих трудовых отношений с Оператором. Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

6. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

7. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

8. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

9. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

(1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;

(2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

10. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

(1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

(2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);

(3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);

(4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

11. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять охрану труда и выявление фактов нарушения состояния моего здоровья – как работника. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

12. Своей подписью я подтверждаю:

(1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;

(2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;

(3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;

- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

« _____ 20__ года

_____/ _____/
подпись зашифровка подписи

(21) Согласие работника для страховых и льготных программ

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по (адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538), настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **участие в программах добровольного страхования, предоставление корпоративных льгот, мотивирование**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства• контактные (коммуникационные) данные• реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора• вид и срок трудового договора• дата приема на работу• сведения о факте, дате и основании прекращения трудового договора• дата вступления в должность• сведения о трудовом стаже• сведения о поощрениях | <ul style="list-style-type: none">• сведения о полученных призах и подарках• сведения об образовании, квалификации, специальности, переподготовке• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации• сведения о факте, причинах, периоде и продолжительности нетрудоспособности• сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске• сведения о семейном положении• идентификационный номер (ID)• номер служебного пропуска (ID-карты)• сведения об имеющемся гражданстве | <ul style="list-style-type: none">• сведения о степени родства• дата рождения• зарегистрированный адрес действительного места жительства• фактический адрес действительного места жительства• сведения о наличии личного страхования• реквизиты (серия и номер, дата выдачи) страхового полиса и наименование страховой организации• сведения об индивидуальном страховом возмещении• фотографическое изображение лица |
|---|---|---|

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: страховщики (страховые компании).

4. В случае поздравления меня с днём рождения путем рассылки корпоративных информационных материалов по электронной почте:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• дата рождения | <ul style="list-style-type: none">• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства |
|--|---|

5. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

6. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

7. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

8. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:
- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
 - (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
 - (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
9. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
 - (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
10. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
 - (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
 - (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
 - (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
11. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять страхование в отношении меня как работника, предоставлять мне льготы и мотивировать меня. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
12. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
 - (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
 - (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
 - (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
 - (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
 - (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
 - (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
 - (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(22) Согласие работника на хозяйственное сопровождение трудовых функций

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **облегчение и повышение эффективности коммуникаций между работниками и иными лицами, выдача визитных карточек.**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства
- фотографическое изображение лица
- контактные (коммуникационные) данные

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: поставщики услуг по изготовлению и печатанию визитных карточек, журналистских удостоверений; поставщики услуг такси; поставщики служебных транспортных средств (арендодатели); страховщики (страховые компании).

4. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

(1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;

(2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом оказывать мне содействие как работнику при осуществлении трудовых функций. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

11. Своей подписью я подтверждаю:

- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(23) Согласие работника для юридического сопровождения

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **представление интересов Оператора и наделение специальными полномочиями, участие Оператора в судебных процессах и исполнение судебных актов, независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности Оператора, внешний и внутренний контроль процессов Оператора, предотвращение и урегулирование конфликта интересов, осуществление делопроизводства**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|----------------------------------|---|
| • фамилия, имя, отчество | • сведения о факте выдачи | • сведения об имеющемся гражданстве |
| • дата рождения | доверенности, а также об объеме | • контактные (коммуникационные) |
| • сведения о месте рождения | и сроке действия полномочий | данные |
| • наименование и реквизиты (серия и номер, | • реквизиты (сведения о дате | • дата вступления в должность |
| дата выдачи, наименование и код | выдачи и номер) доверенности | • сведения о факте, дате и основании |
| выдавшего органа) документа, | • номер сертификата ключа | прекращения трудового договора |
| удостоверяющего личность лица на | проверки электронной подписи, | • сведения о семейном положении |
| территории Российской Федерации | даты начала и окончания срока | • сведения о степени родства |
| • зарегистрированный адрес | действия сертификата | • сведения о наличии медицинской |
| действительного места жительства | • табельный номер | книжки |
| • дата регистрации по месту жительства | • сведения о наличии медицинской | • сведения о факте ведения финансово- |
| • страховой номер индивидуального | книжки | хозяйственной деятельности |
| лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации | • идентификационный номер (ID) | • сведения об участии в уставном |
| в системе обязательного пенсионного | • дата приема на работу | капитале и участии (членстве) в органах |
| страхования | • сведения о должности, | управления юридических лиц, ведущих |
| • фотографическое изображение лица | структурном подразделении и | финансово-хозяйственную деятельность |
| • образец подписи | текущем месте трудоустройства | |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: контрагенты (включая аудиторские организации, поставщиков услуг по обмену электронными документами, поставщиков юридических услуг) Оператора; потенциальные контрагенты Оператора; нотариусы и лица, работающие в нотариальных конторах; участники судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечен Оператор.

4. Если мне будет предоставлена доверенность на представление интересов Оператора и (или) я буду наделен правом применять электронную подпись от имени Оператора, то Оператор будет вправе предоставить всем заинтересованным лицам следующие персональные данные:

- | | | |
|---|--|---|
| • фамилия, имя, отчество | • зарегистрированный адрес действительного | • сведения о факте выдачи доверенности, |
| • наименование и реквизиты (серия и номер, | места жительства | а также об объеме и сроке действия |
| дата выдачи, наименование и код выдавшего | • образец подписи | полномочий |
| органа) документа, удостоверяющего личность | • наименование должности | • реквизиты (сведения о дате выдачи и |
| лица на территории Российской Федерации | • наименование структурного подразделения | номер) доверенности |
| • страховой номер индивидуального лицевого | • наименование и адрес текущего места | • номер сертификата ключа проверки |
| счета (СНИЛС) | трудоустройства | электронной подписи, даты начала и |
| | | окончания срока действия сертификата |

5. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

6. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

- (1) с даты истечения срока действия Соглашения или с даты отзыва мною Соглашения, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;
 - (2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;
 - (3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.
7. Отказ от дачи Соглашения может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Соглашением цели обработки Персональных данных.
8. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:
- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Соглашением обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
 - (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Соглашением цели обработки Персональных данных;
 - (3) полностью или в какой-либо части отозвать Соглашение и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
9. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
 - (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
10. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
 - (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Соглашения, описание обстоятельств дачи Соглашения и (или) иные сведения о Соглашении);
 - (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Соглашения; требование прекращения обработки Персональных данных);
 - (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
11. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Соглашения, а равно прекращение предусмотренной Соглашением обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять мероприятия по управлению, представлению интересов и контролю. В случае отзыва мной Соглашения Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Соглашения для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
12. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Соглашение как описано выше;
 - (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
 - (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
 - (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
 - (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Соглашения и (или) отзыва Соглашения;
 - (6) что Соглашение (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Соглашения могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на

бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;

(7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;

(8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«___» _____ 20___ года

_____/_____
подпись *расшифровка подписи*

(24) Согласие работника на обеспечение безопасности

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **защита жизни и здоровья физических лиц, имущества и объектов недвижимости от противоправных посягательств, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах недвижимости Оператора**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|---|
| • фамилия, имя, отчество | • идентификационный номер (ID) | • фотографическое изображение лица |
| • дата рождения | • табельный номер | • сведения о факте и дате прекращения трудового договора |
| • сведения о месте рождения | • номер, дата выдачи и дата окончания срока действия служебного пропуска (ID-карты) | • время и дата посещения объектов недвижимости |
| • сведения о половой принадлежности | • дата приема на работу | • цель посещения объектов недвижимости |
| • сведения об имеющемся гражданстве | • реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора | • сведения о факте и об обстоятельствах противоправного деяния (посягательства) |
| • образец подписи | • запись видеозаписи субъекта | |
| • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации | • сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства | |
| • зарегистрированный адрес действительного места жительства | | |
| • дата регистрации по месту жительства | | |
| • контактные (коммуникационные) данные | | |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление, доступ) отдельным категориям третьих лиц моих вышеуказанных персональных данных в составе и сочетании, необходимым для заключения и (или) исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: ЧОП, арендодатель.

4. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

- (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
- (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
- (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять кадровый учёт и оплату труда. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
11. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» ____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(25) Согласие работника для использования информационных технологий

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: эксплуатации и использования информационно-технологической инфраструктур⁴⁴, предоставления служебного сервиса мобильной радиосвязи и служебного доступа к сети «Интернет», технической поддержки пользователей-работников, обеспечения защиты информации

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|---|--|---|
| • фамилия, имя, отчество | • табельный номер | • сведения о расходах на услуги мобильной радиосвязи |
| • сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства | • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации | • международный идентификатор мобильного оборудования (IMEI) |
| • контактные (коммуникационные) данные | • зарегистрированный адрес действительного места жительства | • идентификационный номер (ID) |
| • идентификатор пользователя | • дата регистрации по месту жительства | • сетевой адрес пользовательского устройства |
| • сведения о предоставленных правах на использование и о фактическом использовании элементов информационно-технологической инфраструктуры | • сведения о входящих и исходящих телефонных звонках (время и дата осуществления телефонных звонков, их длительность и адресаты) | • сведения о факте, дате, времени посещения сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет» |
| • сведения о проблемах, возникших в процессе использования информационных технологий и технических средств | • сведения об отправленных и полученных с телефонов текстовых сообщениях (время и дата отправки сообщений, их адресаты) | • сведения о факте, дате, времени посещения сетевых адресов |
| | | • сведения об объеме потребленного сетевого трафика |
| | | • сведения о пользовательском устройстве |
| | | • географический адрес точки подключения |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление, доступ) отдельным категориям третьих лиц моих вышеуказанных персональных данных в составе и сочетании, необходимым для заключения и (или) исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: операторы связи; поставщики услуг по сервисному и техническому обслуживанию информационных систем.

4. Настоящее Согласие действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано мною, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. В случае прекращения моих трудовых отношений с Оператором Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента их прекращения и далее не продлевается. Настоящее Согласие распространяется также на обработку моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

⁴⁴ Вся совокупность имеющихся у Оператора информационных и автоматизированных систем, вычислительных и коммуникационных сетей, технических и программных средств, данных, информационных сервисов, автоматизированных процессов.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:
- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
 - (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
 - (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
 - (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
 - (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
 - (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
 - (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом предоставлять мне как работнику информационные технологии для осуществления трудовой функции. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
11. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
 - (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
 - (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
 - (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
 - (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
 - (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
 - (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
 - (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» ____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(26) Согласие работника для преддоговорной работы и для включения в общедоступные источники персональных данных

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **ведение деловых переговоров, организация процедур закупок и участие в таких процедурах, принятие мер должной осмотрительности и оценка рисков различного характера.**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства | <ul style="list-style-type: none">• контактные (коммуникационные) данные• дата рождения• сведения о месте рождения• дата регистрации по месту жительства• зарегистрированный адрес действительного места жительства | <ul style="list-style-type: none">• наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации• фотографическое изображение лица |
|--|---|---|

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление, доступ) отдельным категориям третьих лиц моих вышеуказанных персональных данных в составе и сочетании, необходимым для заключения и (или) исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: действующие и потенциальные контрагенты Оператора.

4. В случае моего непосредственного участия в организуемых Оператором мероприятиях по повышению узнаваемости и потребительской лояльности Оператор вправе размещать мои персональные данные в открытых источниках информации (информационные ресурсы, информационные стенды, средства массовой информации и т.п.):

- | | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• фамилия, имя, отчество• контактные (коммуникационные) данные | <ul style="list-style-type: none">• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства | <ul style="list-style-type: none">• фотографическое изображение лица |
|---|---|--|

4. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня прекращения моих трудовых отношений с Оператором, а также после их прекращения в течение 3 (трех) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

- (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
- (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
- (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять преддоговорную деятельность с контрагентами. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
11. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(27) Согласие работника на ведение договорной и фактической деятельности

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: фактическое осуществление предусмотренных учредительным документом видов деятельности, (в том числе, обеспечение оказания квалифицированной юридической помощи, ее доступности для населения на всей территории данного субъекта Российской Федерации; организации юридической помощи, оказываемой гражданам Российской Федерации бесплатно; представительство и защита интересов адвокатов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях, а также взаимодействие с иными уполномоченными органами, должностными лицами и организациями при осуществлении адвокатами профессиональной деятельности; контроль за профессиональной подготовкой лиц, допускаемых к осуществлению адвокатской деятельности, и соблюдением адвокатами кодекса профессиональной этики; содействие повышению профессионального уровня адвокатов; реализация иных задач, возложенных на адвокатуру в соответствии с законодательством Российской Федерации⁴⁵), рассмотрение поступающих обращений любого характера, осуществление и контроль качества информационного и организационного взаимодействия с контрагентами и иными лицами, приобретение и использование продукции контрагентов, ведение расчетов с контрагентами.

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение (далее – обработка персональных данных) с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|--|
| • фамилия, имя, отчество | • адрес постоянной / временной регистрации | • идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |
| • дата рождения | • адрес фактического проживания | • реквизиты (страна выдачи, серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) удостоверения на право управления транспортным средством |
| • сведения о месте рождения | • сведения о родственниках (ФИО, семейная связь, дата рождения, сведения о нахождении на иждивении) | • сведения о местоположении в определенный момент времени |
| • сведения об имеющемся гражданстве | • табельный номер, регистрационный номер в реестрах адвокатов | • страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) |
| • фотографическое изображение лица | • контактные (коммуникационные) данные | • сведения о наличии адвокатского статуса |
| • образец подписи | • фото/видеоизображение публичной фигуры, использованное в материале СМИ | • сведения о наличии статуса стажера или помощника адвоката |
| • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации | • аудиоматериал о публичной фигуре, использованный в материале СМИ | • текстовые сведения для публикации в материале, на публикацию которых дано согласие частного лица на обнародование и дальнейшее использование материалов |
| • сведения об образовании (ниже среднего, среднее, среднее специальное, незаконченное высшее, высшее, несколько высших, ученая степень) | • сведения о нарушении или соблюдении норм Кодекса профессиональной этики | • материалы, содержащие фото-, видео-, аудиозаписи, связанные с героем материала, на публикацию которых дано согласие частного лица на обнародование и дальнейшее использование материалов |
| • сведения о семейном положении | | |
| • сведения о наличии детей | | |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для

⁴⁵ Данная цель включает в себя следующие микроцели: объединение адвокатов в профессиональную организацию; содействие признанию, соблюдению и защите прав и свобод человека и гражданина; осуществление взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти субъектов РФ, иными уполномоченными органами, должностными лицами и организациями; участие в проведении экспертиз проектов законов и других нормативных правовых актов субъектов РФ по вопросам, относящимся к адвокатской деятельности и адвокатуре, защите прав граждан; защита законных интересов адвокатов, их социальных и профессиональных прав; осуществление информационного обеспечения деятельности членов палаты; содействие повышению профессионального уровня адвокатов, в том числе утверждение программ профессионального обучения адвокатов, помощников адвокатов и стажеров адвокатов по направлениям, определяемым советом Федеральной палаты адвокатов, организация профессионального обучения по этим программам в соответствии с порядком утвержденным советом Федеральной палаты адвокатов; формирование квалификационной комиссии для приема экзаменов у лиц, претендующих на присвоение статуса адвоката, а также для рассмотрения жалоб на действия (бездействия) адвокатов; принятие мер к недопущению и пресечению недобросовестного соперничества в области адвокатской деятельности; анализ нормативных актов субъектов РФ и внесение предложений по их совершенствованию; организация рабочих, образовательных, научных, культурно-развлекательных, спортивных и иных мероприятий с участием адвокатских образований и адвокатов.

- соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: контрагенты Оператора; связанные с контрагентами Оператора лица, с которыми Оператор взаимодействует в пользу указанных контрагентов.
4. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания и до дня прекращения моих трудовых отношений с Оператором, а также после их прекращения в течение 3 (трех) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.
5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Соглашение. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:
- (1) с даты истечения срока действия Соглашения или с даты отзыва мною Соглашения, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;
 - (2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;
 - (3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.
6. Отказ от дачи Соглашения может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Соглашением цели обработки Персональных данных.
7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:
- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Соглашением обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
 - (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Соглашением цели обработки Персональных данных;
 - (3) полностью или в какой-либо части отозвать Соглашение и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.
8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:
- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
 - (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.
9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:
- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
 - (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Соглашения, описание обстоятельств дачи Соглашения и (или) иные сведения о Соглашении);
 - (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Соглашения; требование прекращения обработки Персональных данных);
 - (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.
10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Соглашения, а равно прекращение предусмотренной Соглашением обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять хозяйственную деятельность. В случае отзыва мной Соглашения Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Соглашения для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.
11. Своей подписью я подтверждаю:
- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Соглашение как описано выше;

- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(28) Согласие родственника работника для кадрового учета, участия в страховых и льготных программах

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие с целью: **ведение Оператором кадрового учета в отношении работников.**

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- сведения о степени родства
- номер СНИЛС
- сведения о неполучении пособия по рождению ребенка по месту работы

3. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня прекращения трудовых отношений между Оператором и вышеуказанным работником, а также после их прекращения в течение 6 (шести) месяцев, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

4. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

5. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

6. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

7. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

(1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;

(2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

8. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

(1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

9. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом осуществлять кадровый учёт и оплату труда. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

10. Своей подписью я подтверждаю:

- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» ____ 20__ года

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

(29) Согласие работника на обработку персональных данных его/её ребёнка

Я,		
документ, удостоверяющий личность:		серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		
выбрать один из вариантов :	(1) являясь законным представителем () ⁴⁶ в отношении представляемого лица	
	(2) являясь добровольным представителем на основании ⁴⁷	
	в отношении представляемого лица	
Представляемое лицо:		
документ, удостоверяющий личность ⁴⁸ :		серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающего(ей) по адресу:		

Даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие с целью: **ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета в отношении работников, принятие управленческих и кадровых решений, контроль над трудовой дисциплиной, выплата заработной платы, премий и возмещений по понесенным расходам, участие в зарплатном проекте, предоставление гарантий, компенсаций, обязательного социального страхования, налоговых вычетов и материальной помощи** Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- сведения о степени родства

Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня прекращения трудовых отношений между Оператором и вышеуказанным работником, а также после их прекращения в течение 6 (шести) месяцев, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

Я уведомлен(а) о том, что настоящее Согласие может быть отозвано мной в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем представления письменного обращения по адресу Оператора. Указанное письменное обращение должно содержать следующие сведения обо мне: (1) фамилия, имя, отчество; (2) адрес места жительства; (3) наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность; (4) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; (5) подпись. Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего Согласия Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в п.п.2-11 ч.1 ст.6, ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». С порядком и возможными последствиями отзыва настоящего Согласия ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ года _____ / _____
подпись _____ расшифровка подписи

⁴⁶ Указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя.

⁴⁷ Указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа.

⁴⁸ Указывается «Свидетельство о рождении» (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или «Паспорт гражданина РФ» (для детей, возраст которых составляет 14-17 лет, и для совершеннолетних лиц).

(30) Согласие выгодоприобретателя для участия в страховых и льготных программах

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН _0562042538, настоящее Согласие с целью: **мое участие в качестве выгодоприобретателя в программах добровольного страхования на основании существующих трудовых отношений между Оператором и его нижеуказанным работником**

фамилия, имя, отчество работника и дата рождения

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|--|
| • фамилия, имя, отчество | • фактический адрес действительного места жительства | • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации |
| • дата рождения | • зарегистрированный адрес действительного места жительства | |
| • сведения о степени родства | • сведения об индивидуальном страховом возмещении | |
| • контактные (коммуникационные) данные | | |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке: страховщики (страховые компании).

4. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня прекращения трудовых отношений между Оператором и вышеуказанным работником, а также после их прекращения в течение 3 (трех) лет, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

- (1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;
- (2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;
- (3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
- (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
- (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
- (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

(1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

(2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);

(3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);

(4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом обеспечить моё участие в программе добровольного страхования. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

11. Своей подписью я подтверждаю:

(1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;

(2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;

(3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;

(4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;

(5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;

(6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;

(7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;

(8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(31) Согласие совершеннолетнего лица на участие в мероприятиях Оператора

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие с целью: **моё участие в мероприятиях Оператора, проводимых в соответствии с его Уставом**

фамилия, имя, отчество участника мероприятия

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- фамилия, имя, отчество
- фактический адрес действительного места жительства
- наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации
- дата рождения
- зарегистрированный адрес действительного места жительства
- контактные (коммуникационные) данные

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

4. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня окончания мероприятия между Оператором и вышеуказанным лицом, а также после их прекращения в течение 3 (трех) месяцев, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

(1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;

(2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

(1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом обеспечить моё участие в мероприятиях Оператора. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

11. Своей подписью я подтверждаю:

- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» _____ 20__ года

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

(32) Согласие законного представителя ребенка на участие в мероприятиях Оператора

Я,		
документ, удостоверяющий личность:		серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие с целью: **участие представляемого мной несовершеннолетнего лица в мероприятиях Оператора, проводимых в соответствии с его Уставом**

фамилия, имя, отчество законного представителя участника мероприятия

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|--|
| • фамилия, имя, отчество | • фактический адрес действительного места жительства | • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации |
| • дата рождения | • зарегистрированный адрес действительного места жительства | |
| • сведения о степени родства | | |
| • контактные (коммуникационные) данные | | |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

4. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня окончания мероприятия, а также после их прекращения в течение 3 (трех) месяцев, в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

- (1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;
- (2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;
- (3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или неуведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

- (1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;
- (2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;
- (3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

- (1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;
- (2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

- (1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- (2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- (3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);
- (4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом обеспечить моё участие в мероприятиях Оператора. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

11. Своей подписью я подтверждаю:

- (1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;
- (2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;
- (3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- (4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;
- (5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;
- (6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- (7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;
- (8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» ____ 20__ года

подпись

расшифровка подписи

(33) Согласие субъекта на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения

Я,		
документ, удостоверяющий личность:	серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:	
проживающий(ая) по адресу:		

Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие непосредственно в письменной форме или с использованием информационной системы Оператора с целью: **доведение моих персональных данных до всеобщего сведения на сайте _____**. Достижение цели подразумевает под собой распространение персональных данных в сети Интернет. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение (далее – обработка персональных данных) с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

Общие персональные данные:

- | | |
|--|--|
| • фамилия, имя, отчество | • наименование должности |
| • фотографическое изображение лица | • наименование структурного подразделения |
| • сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке | • наименование и адрес текущего места трудоустройства |
| • сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовке | • наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей |
| • сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках | • сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств |
| • сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках | • сведения о наличии адвокатского статуса |
| | • сведения о наличии статуса стажера или помощника адвоката |

Настоящим устанавливаю следующие запреты на обработку персональных данных, разрешенных мной для распространения, или условия обработки (кроме получения доступа) таких данных:

- *запрещаю передачу третьим лицам вышеуказанных ПД для публикации на сторонних ресурсах (на дальнейшее распространение);*
- *запрещаю объединение вышеуказанных персональных данных с иными персональными данными, обрабатываемыми Оператором и третьими лицами при наличии моего согласия для иных целей;*
- *настоящим разрешаю передачу моих ПД исключительно по внутренней сети Оператора;*
- _____
- _____

Оператор не вправе отказаться от перечисленных запретов на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и условий обработки (кроме получения доступа) таких данных, и берет на себя ответственность за организационное и техническое соблюдение таких запретов и условий.

Информационные ресурсы, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных, включают в себя **сайт _____**.

Оператор в течение 3 рабочих дней с момента получения настоящего Согласия публикует на **сайте _____** информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных для распространения, и в любой форме уведомляет о такой публикации третьи лица, которые получают доступ к персональным данным, разрешенным для распространения.

Оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных для распространения, в любое время при получении моего требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, ранее разрешенных для распространения.

Оператор вправе осуществлять передачу отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и

(34) Декларация об организационном и техническом обеспечении запретов на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и условий обработки таких данных

**Некоммерческая корпоративная организация
«Адвокатская палата Республики Дагестан»**

наименование организации

Декларация об организационном и техническом обеспечении запретов на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, и условий обработки таких данных (далее – Декларация)

Некоммерческая корпоративная организация «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, как оператор персональных данных, обеспечивает сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение (далее – обработка персональных данных) с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации нижеуказанных персональных данных

- | | |
|--|--|
| • фамилия, имя, отчество | • наименование должности |
| • фотографическое изображение лица | • наименование структурного подразделения |
| • сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке | • наименование и адрес текущего места трудоустройства |
| • сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовке | • наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей |
| • сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках | • сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств |
| • сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках | • сведения о наличии адвокатского статуса |
| | • сведения о наличии статуса стажера или помощника адвоката |

Оператор подтверждает, что вправе передавать вышеуказанные персональные данные неограниченному кругу лиц, а неограниченный круг лиц вправе получать доступ к вышеуказанным персональным данным на сайтах Оператора.

В отношении вышеуказанных персональных данных установлены следующие запреты на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, или условия обработки (кроме получения доступа) таких данных:

- *запрещена передача третьим лицам вышеуказанных ПД для публикации на сторонних ресурсах (на дальнейшее распространение);*
- *запрещена трансграничная передача вышеуказанных ПД;*
- *запрещено объединение вышеуказанных персональных данных с иными персональными данными, обрабатываемыми Оператором и третьими лицами при наличии согласия субъекта персональных данных для иных целей.*

Оператор берет на себя ответственность за организационное и техническое соблюдение таких запретов и условий.

Информационные ресурсы, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных, включают в себя **сайт** _____

Оператор в течение 3 рабочих дней с момента получения согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, публикует настоящую Декларацию на **сайте** _____. Публикация настоящей Декларации считается уведомлением третьих лиц, которые получают доступ к персональным данным, разрешенным для распространения. Третьи лица обязуются обеспечивать требования данной Декларации, запреты и условия, конфиденциальность и безопасность персональных данных, разрешенных для распространения.

В случае прекращения срока действия правовых оснований распространения вышеуказанных персональных данных Оператором вышеуказанные персональные данные и настоящая Декларация удаляются с сайтов Оператора.

Президент некоммерческой
корпоративной организации
«Адвокатская палата Республики Дагестан»

(35) Согласие героя материала – частного лица – на публикацию в СМИ

Я,			
документ, удостоверяющий личность:		серия:	№:
дата выдачи:	кем выдан:		
проживающий(ая) по адресу:			

1. Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю Некоммерческой корпоративной организации «Адвокатская палата Республики Дагестан» (далее – Оператор), расположенной по адресу 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Батырая, 11, ТОЦ «GRAND PLAZA», 3-й этаж, ИНН 0562042538, настоящее Согласие с целью: **публикации сведений обо мне в следующих изданиях:** _____.

фамилия, имя, отчество героя материала – частного лица

2. Оператор вправе осуществлять сбор, включая получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации моих нижеуказанных персональных данных:

- | | | |
|--|---|---|
| • фамилия, имя, отчество | • текстовые сведения для публикации в материале, на публикацию которых дано согласие частного лица на обнародование и дальнейшее использование материалов | • текстовые сведения для публикации в материале, на публикацию которых дано согласие частного лица на обнародование и дальнейшее использование материалов |
| • контактные (коммуникационные) данные | | |

3. Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) отдельным категориям третьих лиц моих персональных данных в составе и сочетании, необходимым для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

4. Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до дня удаления материала публикации из издания (если речь идет о сетевом издании), в том числе в отношении обработки моих персональных данных в информационных системах Оператора.

5. Обычно срок обработки Персональных данных совпадает со сроком, в течение которого действует Согласие. Оператор прекращает обработку Персональных данных или обеспечивает её прекращение путем уничтожения Персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки Персональных данных, а также в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней:

(1) с даты истечения срока действия Согласия или с даты отзыва мною Согласия, при условии, что иное не предусмотрено применимым законодательством или соглашением между мной и Оператором;

(2) с даты достижения цели обработки Персональных данных или с даты утраты необходимости в достижении этой цели;

(3) с даты завершения ликвидации или реорганизации Оператора.

6. Отказ от дачи Согласия может быть выражен мной в любой форме. Мне понятно, что непредоставление мной Персональных данных Оператору, или предоставление мной Оператору неточных, неполных, неактуальных Персональных данных, или уведомление (несвоевременное уведомление) мной Оператора об изменении Персональных данных может привести к невозможности достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных.

7. Я, путем направления Оператору в любое время соответствующего обращения, вправе:

(1) получать подробную информацию о предусмотренной Согласием обработке Персональных данных и лицах, участвующих (имеющих право участвовать) в такой обработке;

(2) получать доступ к Персональным данным, требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для достижения предусмотренной Согласием цели обработки Персональных данных;

(3) полностью или в какой-либо части отозвать Согласие и (или) требовать прекращения обработки Персональных данных.

8. Обращение к Оператору, которое рассматривается максимально оперативно (но не дольше предусмотренных применимым законодательством сроков), может быть направлено любым из следующих способов:

(1) личное предоставление письменного обращения представителю Оператора;

(2) почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора.

9. Обращение к Оператору составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию:

(1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество – при его наличии, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

(2) сведения, подтверждающие факт дачи Оператору согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);

(3) описание предмета обращения (запрос о доступе к Персональным данным; требование уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных; полный или частичный отзыв Согласия; требование прекращения обработки Персональных данных);

(4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

10. Мне понятно, что полный или частичный отзыв Согласия, а равно прекращение предусмотренной Согласием обработки Персональных по моему требованию могут привести к лишению Оператора возможности надлежащим образом обеспечить публикацию материала в СМИ. В случае отзыва мной Согласия Оператор будет вправе продолжить обработку всех или некоторых Персональных данных без Согласия для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей на основании п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для осуществления прав и законных интересов Оператора и (или) третьих лиц на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии, что при этом не будут нарушаться мои права и свободы.

11. Своей подписью я подтверждаю:

(1) что свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное Согласие как описано выше;

(2) факт своего совершеннолетия (достижения возраста 18 и более лет) и полной гражданской дееспособности;

(3) что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;

(4) что при предоставлении мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам сведений и (или) документов, содержащих Персональные данные, не нарушается применимое законодательство, законные права и интересы третьих лиц;

(5) что ознакомился с условиями обработки Персональных данных и что мне понятно их содержание, в том числе касательно моих прав как субъекта Персональных данных и возможных последствий моего отказа в даче Согласия и (или) отзыва Согласия;

(6) что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;

(7) что Согласие является независимым от иных (в том числе аналогичных) согласий на обработку персональных данных, если таковые были и (или) будут предоставлены мной Оператору, а также если такие согласия были и (или) будут запрошены у меня Оператором;

(8) что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

«__» ____ 20__ года

_____/_____
подпись / расшифровка подписи